

EDICTE de l'Ajuntament de Tordera sobre l'aprovació i obertura de la convocatòria de participació a la Fira de Nadal de l'any 2019

En data 10 de setembre de 2018, el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona va publicar íntegrament el Reglament de Fires i actuacions de dinamització comercial a Tordera.

L'Ajuntament de Tordera, anualment, mitjançant acord de la Junta de Govern, farà una convocatòria pública on es concretaran els diferents aspectes de la convocatòria.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 26 de setembre de 2019, va aprovar la convocatòria de participació a la Fira de Nadal de l'any 2019, la qual s'annexa al present Edicte.

El que es publica per a general coneixement.

Tordera, 27 de setembre de 2019

Així ho disposa i signa Joan Carles Garcia Cañizares, alcalde-president, davant meu, Marta Portella Nogué, la secretària.

CONVOCATÒRIA PER PARTICIPAR A LA FIRA DE NADAL 2019 DE TORDERA

1. Data i horari:

Dissabte 14 de desembre de 2019 de 10:00 a 20:30

2. Requisits de participació (Segons capítol V del Reglament)

2.1 Poden participar a la Fira de Nadal de Tordera amb parada al carrer:

- a) Comerços de Tordera
- b) Artesans Locals
- c) Associacions Locals
- d) AFA's de Tordera
- e) Altres Artesans/associacions no locals

2.2 Productes que es poden vendre:

- a) Artesania Alimentària
- b) Productes de Decoració Nadalenca
- c) Plantes, arbres de Nadal, tions
- d) Productes de regal
- e) Productes de regal nadalenc (joguines, bijuteria, etc)
- f) Els comerços participants trauran els productes que tinguin susceptibles d'incitar la

Signatura 2 de 2	01/10/2019	Secretària
Marta Portella Nogué		
Signatura 1 de 2	27/09/2019	Alcalde
Joan Carles Garcia Cañizares		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	d67340a5ee2041a786134a122282b428001
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



compra nadalenca.

g) Productes d'alimentació Nadalencas envasada

Les entitats i associacions que vulguin participar no podran vendre productes d'alimentació (coques, pastes, galetes, entrepans, begudes,...) Només se'ls permetrà la venda de productes envasats nadalencs (polvorons o similars)

Per complementar l'oferta comercial podran participar parades d'elaboració d'alimentació *in situ* sempre que compleixin els requisits i la normativa referents a la seguretat alimentària (creperies, xurreries,...)

Les parades han d'estar decorades amb motius nadalencs.

3. Ubicació

La ubicació de les parades serà al Carrer Ciutadans i al Carrer Sant Ramon, principalment. En el cas que s'hagi d'ampliar s'estendrà fins a la Plaça de l'Ajuntament.

4. Espais i Material

4.1 Espai

- L'espai de la parada serà de mínim 2 metres. Com a màxim, es podran sol·licitar 6 metres lineals
- Cal portar carpa blanca (recomanable 3x2 per ubicar als carrers del centre de Tordera)
- Les parades han d'estar adornades amb motius i colors nadalencs (vermell, verd, daurat, blanc)

4.2 Material

L'Ajuntament cedirà als participants el material necessari per fer la seva parada:

- 1 tauló de 240cmx60cm
- 2 cavallets
- 2 cadires

En cas que es necessiti més material s'haurà d'especificar a la sol·licitud.

L'Ajuntament disposa de 10 carpes de 3x2m. Les carpes s'atorgaran per rigorós ordre d'inscripció i es prendrà com a referència la data de la sol·licitud.

L'atorgament de les carpes implica fer un dipòsit de 85€ en concepte de Fiança (retornables si es torna la carpa en les mateixes condicions que s'ha deixat i no s'ha malmès cap element de la mateixa que requereixi reparació o restitució de la part malmesa) Per fer el pagament d'aquesta fiança veure el punt 6 Pagament de taxes, preus públics i/o fiances.

4.3 Llum i Força

La il·luminació general de les fires anirà a càrrec de l'organització. Les connexions de llum i força seran efectuades pels tècnics de l'organització. La instal·lació elèctrica disposa d'una tensió de 230 V i una potència màxima de 500W per parada.

En alguns casos, i sota petició del sol·licitant, la potència s'incrementarà a 355 (parades amb forns, planxes, etc)

Els expositors hauran de portar punts de llum i allargadors enrotllables (mínim 15m) per connectar als quadres instal·lats. Només es podran connectar punts de llum i cap altre element que requereixi més potència (calefactors, etc). En cas de necessitar més potència l'expositor pot utilitzar un grup electrogen, no obstant, aquest haurà de ser silenciós.

5. Sol·licituds

5.1 Termini de presentació

Des **del 4 de novembre fins al 29 de novembre (ambdós inclosos)**.

5.2 Lloc de presentació

S'han de presentar al l'OAC (Oficina d'Atenció al Ciutadà) de l'Ajuntament de Tordera, Plaça Església, de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00.

També es poden enviar utilitzant la seu electrònica.

5.3 Documentació a presentar

- En tots els casos:
 - Fotocòpia del DNI/NIF del sol·licitant i/o del representant
- En el cas de parades de venda no sedentària:
 - Si s'actua en nom d'entitat sense ànim de lucre: documentació relativa a la mateixa que acrediti que s'actua en nom d'aquesta
 - CARNET D'ARTESÀ expedit per l'autoritat competent acreditatiu de l'activitat desenvolupada, en el cas de fabricació pròpia.

A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar una descripció del producte i fotografies del mateix per poder fer un control més acurat del què es ven.

6. Pagament de taxes, preus públics i/o fiances

6.1.- La participació a la Fira de Nadal no està subjecta al pagament de taxes ni preus públics.

6.2.- En el cas que s'hagi sol·licitat una de les carpes que té l'Ajuntament, s'haurà de fer un pagament en concepte de fiança per un import de 85,00.-€.

L'Àrea de Promoció Econòmica contactarà amb els sol·licitants de la carpa a qui s'ha concedit i aquests disposaran de **tres dies per fer ingrés de la fiança corresponent**, al número de compte

que l'Àrea els indicarà. **No es permet fer cap ingrés si l'àrea no ha contactat amb els sol·licitants per indicar que ha estat acceptat.**

En cas de no fer el pagament en el termini indicat i si hi ha llista d'espera, es concedirà la carpa al següent sol·licitant, amb les mateixes condicions descrites anteriorment.

Cada sol·licitant haurà de trametre per correu electrònic el comprovant de pagament a :
fira@tordera.cat

6.3- Retorn de la Fiança:

Per sol·licitar el retorn de la fiança s'haurà de fer una instància normalitzada fent la petició de devolució i indicant un número de compte corrent on s'ha de fer la devolució. Aquesta ha d'entrar per registre de l'Ajuntament de Tordera.

7. Adjudicació

Un cop tancat el període d'inscripcions, l'Àrea farà la distribució de cada estand de la Fira i s'informarà als participants de la ubicació i l'horari de muntatge, desmuntatge, així com d'altres informacions d'interès pel dia de la Fira. (zones d'aparcament, lloc on trobaran el material, acreditacions, etc)

Així mateix es procedirà a la concessió del permís per participació a la Fira de Nadal segons es recull a l'Article 5 del Reglament de Fires i actuacions de Dinamització comercial a Tordera

8. Altres

En tot allò no previst a les bases que regulen aquesta convocatòria serà d'aplicació el Reglament de Fires i actuacions de Dinamització comercial a Tordera aprovades inicialment pel Ple de la Corporació, en sessió tinguda el 31 de maig de 2018 i publicades definitivament al BOPB en data 10 de setembre de 2018.

Signatura 2 de 2	01/10/2019	Secretària
Marta Portella Nogué		
Signatura 1 de 2	27/09/2019	Alcalde
Joan Carles Garcia Cañizares		

