

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL NÚM. JGL2017/13 DE 6 DE JULIOL DE 2017

Òrgan competent	Junta de Govern
Codi Classificació	1-2-1-2- Expedients de sessions
Assumpte	Junta de Govern Local núm. JGL2017/13 de 6 de juliol de 2017

CARÀCTER DE LA SESSIÓ: Ordinària
DURADA: de les 19:30 a les 20:00 hores
LLOC: Despatx d'Alcaldia

Al municipi de Tordera, a les 19:30 del vespre, del dia 6 de juliol de 2017, es reuneixen al Despatx d'Alcaldia d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, com també els portaveus dels grups municipals de l'oposició com a persones convidades, en sessió Ordinària i primera convocatòria, sota la presidència del senyor alcalde, i assistits per mi, la secretària.

HI ASSISTEIXEN

Alcalde-president - PDECat Sr. Joan Carles Garcia Cañizares

Tinents d'alcalde

1r. - Titular de l'Àrea General de Coordinació del Govern i Comunicació i regidor delegat de Cultura i Habitatge. - PDECat Sr. Josep Llorens Muñoz

2n - Titular de l'Àrea General de Serveis Personals, regidora delegada d'Esports, Civisme, Sanitat i Joventut. - PDECat Sra. Bàrbara Vergés Miralles

3r - Titular de l'Àrea General de Territori i Sostenibilitat, regidor delegat d'Urbanisme, i Medi Ambient. - Regidor no adscrit Sr. José Carlos Villaro Gumpert

La secretària Sra. Marta Portella Nogué

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde



MEMBRES QUE HAN EXCUSAT L'ABSÈNCIA

4r - Titular de l'Àrea General d'Acció Social i Promoció Econòmica, regidor delegat de Serveis Socials i Ensenyament - PDECat

Sr. Àngel Pous Barceló

5è - Titular de l'Àrea General de Règim Interior, regidor delegat d'Hisenda, RRHH i Oficina d'Atenció al Ciutadà, Serveis Jurídics, Contractació, Promoció econòmica i ocupació, i Tecnologies de la Informació i Comunicació (TIC) - PDECat

Sr. Marçal Vilajeliu Tresserras

REGIDORS/ES PORTAVEUS DELS GRUPS DE L'OPOSICIÓ QUE ASSISTEIXEN COM A CONVIDATS PER INVITACIÓ DE L'ALCALDIA

Regidor portaveu ERC – GdT -AM.

Sr. Xavier Pla Bancells

Regidor portaveu ICV-PD-E

Sr. Salvador Giralt Carrillo

Per l'Alcaldia-Presidència, es declara oberta la sessió, i es passa a despatxar els assumptes que integren l'ordre del dia i que són els que s'indiquen a continuació:

Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		
Marta Portella Nogué		



TAULA DE CONTINGUT

<i>PART NO PÚBLICA. ACORDS EN VIRTUT DE COMPETÈNCIES NO DELEGADES PEL PLE</i>	3
1. (JGL2017/12) – APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 29 DE JUNY DE 2017.....	3
SERVEIS PERSONALS	4
2. (PRP2017/232) - APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A PROJECTES I ACTIVITATS D'UTILITAT PÚBLICA O D'INTERÈS SOCIAL DUTES A TERME PER ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DURANT L'ANY 2017.....	4
ACCIÓ SOCIAL I PROMOCIÓ ECONÒMICA	6
3. (PRP2017/224) - APROVACIÓ DE L'AJUT A EMPRESES, PROFESSIONALS I AUTÒNOMS DEL MUNICIPI DE TORDERA, CONVOCATÒRIA 2017 A L'EMPRESA CLÍNICA PODOLÒGICA I ORTOPÈDIA CIURANA	6
RÈGIM INTERIOR	8
4. (PRP2017/234) - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE 2 VEHICLES POLICIAIS A TRAVÉS DEL SISTEMA D'ARRENDAMENT, LOT 1 I 2	8
<i>PROPOSTES URGENTS</i>	20
RÈGIM INTERIOR	20
5. (PRP2017/247) - RECTIFICACIÓ D'ERRADES DE L'ACORD PRES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 15 DE JUNY DE 2017 D'APROVACIÓ DEL PADRÓ DEL CEMENTIRI VELL PER A L'ANY 2017	20
6. (PRP2017/248) - RECTIFICACIÓ D'ERRADES DE L'ACORD PRES PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 15 DE JUNY DE 2017 D'APROVACIÓ DEL PADRÓ DEL CEMENTIRI DE L'ESTANY PER A L'ANY 2017	22
<i>PART PÚBLICA. ACORDS EN VIRTUT DE COMPETÈNCIES DELEGADES PEL PLE</i>	24

PART NO PÚBLICA. ACORDS EN VIRTUT DE COMPETÈNCIES NO DELEGADES PEL PLE

1. (JGL2017/12) – Aprovació de l'Acta de la Junta de Govern Local de 29 de juny de 2017

Identificació de l'expedient

Títol	Expedients de la Junta de Govern Local
Núm. Expedient	2017/2995
Codi Classificació	1-2-2-1
Assumpte	Acta de la Junta de Govern Local de 29 de juny de 2017

Després que el president declari oberta la reunió, ningú no dedueix observacions a l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local de 29 de juny de 2017 i esdevé aprovada, l'esborrany de la qual va ser lliurat a tots els regidors, junt amb la convocatòria de la sessió.



SERVEIS PERSONALS

2. (PRP2017/232) - Aprovació de les bases específiques reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a projectes i activitats d'utilitat pública o d'interès social dutes a terme per entitats sense ànim de lucre durant l'any 2017

Identificació de l'expedient

Títol	Bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a projectes i activitats d'utilitat pública o d'interès social dutes a terme per entitats sense ànim de lucre 2017
Regidoria	Serveis Personals - Part.Ciudadana i Transparència
Núm. Expedient	2017 / 3196
Codi Classificació	2-2-3-3
Assumpte	PROPOSTA D'ACORD d'aprovació de les bases específiques reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a projectes i activitats d'utilitat pública o d'interès social dutes a terme per entitats sense ànim de lucre durant l'any 2017

Antecedents

- 1.- S'han redactat les Bases Específiques reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a projectes i activitats d'utilitat pública o d'interès social dutes a terme per entitats sense ànim de lucre durant l'any 2017 les quals s'adjunten com a Annex.
- 2.- La Interventora accidental informa que el crèdit global disponible a la partida 2017/0802/924/48000/01 és de 172.860 €.

Fonaments de Dret

- 1.- Pel que fa a la competència, d'acord amb la Base 14a.2 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Tordera, la Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per a l'aprovació de les Bases específiques i la convocatòria de cada subvenció.
- 2.- Per la seva banda, la Base 14a.3 de l'esmentada Ordenança preveu que les Bases Específiques s'han de sotmetre a informació pública, com a mínim, per un termini de 20 dies, mitjançant publicació del corresponent edicte al BOPB i al Tauler d'Anuncis de la Corporació. També disposa que se'n donarà publicitat a través de la web municipal, així com, en el seu cas, a través d'altres mitjans que en garanteixin la màxima difusió.

Per això, la Junta de Govern Local adopta els següents



ACORDS

Primer.- Aprovar inicialment les Bases Específiques reguladores de la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a projectes i activitats d'utilitat pública o d'interès social dutes a terme per entitats sense ànim de lucre durant l'any 2017.

Segon.- Sotmetre-les a informació pública, per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant publicació del corresponent edicte al BOPB i al Tauler d'Anuncis de la Corporació, així com fer-ne difusió a través de la web municipal i, en el seu cas, a través d'altres mitjans que en garanteixin la màxima difusió, per tal que s'hi puguin presentar al·legacions, suggeriments o reclamacions. El còmput del termini d'informació pública s'iniciarà a partir del dia següent a la publicació de l'edicte al BOPB.

Tercer.- Determinar que si durant el termini d'informació pública no es formulen al·legacions, suggeriments o reclamacions les Bases s'entendran definitivament aprovades i es procedirà a la publicació íntegra de les Bases al BOPB, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, al Taulell d'Anuncis, a la web municipal i, en el seu cas, a d'altres mitjans que en garanteixin la màxima difusió, obrint-se un termini de 2 mesos per a la presentació de sol·licituds, a comptar de l'endemà de la publicació a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.


Quart.- Determinar que, en cas que es formulin al·legacions, suggeriments o reclamacions, la Junta de Govern Local s'haurà de pronunciar expressament sobre les mateixes i aprovar definitivament les Bases. En aquest mateix acord es disposarà la publicació íntegra de les Bases al BOPB, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, al Taulell d'Anuncis, a la web municipal i, en el seu cas, a d'altres mitjans que en garanteixin la màxima difusió, obrint-se un termini d'1 mes per a la presentació de sol·licituds, a comptar de l'endemà de la publicació a la Base Nacional de Subvenciones.

Cinquè.- Autoritzar la despesa màxima global consignada al Pressupost de l'exercici 2017, a la partida 2017/0802/924/48000/01, per a les subvencions municipals a entitats sense finalitat de lucre, per un import de 172.860 €.

Sisè.- Fer constar que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, poden interposar-se els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Alternativament, i de forma potestativa, recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

públiques, i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci si en el transcurs d'un mes a comptar de l'endemà de la seva presentació no s'ha notificat la seva resolució.

- Sens perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre mitjà d'impugnació que es consideri oportú.

ACCIÓ SOCIAL I PROMOCIÓ ECONÒMICA

3. (PRP2017/224) - Aprovació de l'ajut a empreses, professionals i autònoms del municipi de Tordera, convocatòria 2017 a l'empresa Clínica Podològica i Ortopèdia Ciurana

Identificació de l'expedient

Títol	Subvenció per al foment a la contractació a empreses, professionals i autònoms del municipi per a la contractació de nous treballadors per l'any 2017. Empresa Clínica Podològica i Ortopèdia Ciurana
Regidoria	Acció social i Promoció Econòmica - Ocupació
Núm. Expedient	2017 / 2735
Codi Classificació	
Assumpte	PROPOSTA D'ACORD Aprovació de l'ajut a empreses, professionals i autònoms del municipi de Tordera, convocatòria 2017 a l'empresa Clínica Podològica i ortopèdia Ciurana, amb CIF 46770196-H.

Antecedents

1.- Amb registre d'entrada núm. 2017/7499 , de data 08 de juny de 2017, la senyora DAFNE CIURANA GIMENO, amb NIF 46770196-H, com a representant legal de l'empresa Clínica Podològica i ortopèdia Ciurana SCCL amb CIF 46770196-H, ha presentat instància sol·licitant l'ajut econòmic a empreses, professional i autònoms del municipi per a la contractació de nous treballadors per l'any 2017.

2.- La Junta de Govern Local, en sessió de data 23 de febrer de 2017, va aprovar inicialment les Bases reguladores de concessió d'ajuts al Foment de la contractació a empreses, autònoms i professionals del municipi de Tordera per a l'any 2017. L'aprovació definitiva de les Bases reguladores es van publicar al BOPB de 27 d'abril de 2017.

El 23 de maig es va publicar al BOPB, l'extracte de la convocatòria. BDNS (ident.): 346877.

3.- Atès que la Sra. DAFNE CIURANA GIMENO en representació de l'empresa Clínica Podològica i ortopèdia Ciurana SCCL amb CIF 46770196-H, (endavant l'Empresa) ha presentat la sol·licitud dins del període establert a les bases reguladores.

4.- Atès que l'Empresa compleix amb els requisits, per ser beneficiària de l'ajut, tal i com queda establert a les bases reguladores.

5.- En data 19 de juny de 2017, la Interventora interina, Ana M. Berzal Mas, emet Informe núm. 156/201, favorable en relació a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

Fonaments de Dret

1.- Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i normativa de desenvolupament, el Reglament de la Llei aprovat pel Reial decret 887/2006.

2.- L'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Tordera (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona 21.08.2012).

3.- Bases reguladores de concessió d'ajuts al foment de la contractació a empreses, autònoms i professionals del municipi de Tordera, per a l'any 2017.

Per això, la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS

Primer.- Resoldre favorablement i concedir l'ajut de 1.200€ a l'empresa CLÍNICA PODOLÒGICA I ORTOPÈDIA CIURANA SCCL, amb CIF46770196-H, ubicada al Camí Ral 81, baixos, 08490 Tordera.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa per un import de 1.200 €, amb càrrec a la partida pressupostària corresponent.


Tercer.- Notificar a l'Empresa per a que pugui iniciar la formalització de l'oferta al Servei Local d'ocupació i iniciar la gestió de la selecció, en el termini de 15 dies des de l'endemà de la notificació.

Quart.- Acordar realitzar el primer pagament a la meitat de la contractació i el segon pagament en el termini d'un mes a partir de la finalització del contracte i prèvia presentació de les despeses justificatives d'acord a les bases reguladores.

Cinquè.- Fer constar que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, poden interposar-se els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Uri de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

- Alternativament, i de forma potestativa, recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci si en el transcurs d'un mes a comptar de l'endemà de la seva presentació no s'ha notificat la seva resolució.

- Sens perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre mitjà d'impugnació que es consideri oportú.

Sisè.- Notificar la resolució presa a la persona interessada, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva adopció, als efectes oportuns.

RÈGIM INTERIOR

4. (PRP2017/234) - Adjudicació del contracte de subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament, lot 1 i 2

Identificació de l'expedient

Títol	Contractació del subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament
Regidoria	Règim interior - Contractació
Núm. Expedient	2017 / 1047
Codi Classificació	1-4-6-3 Contractació de subministrament
Assumpte	Adjudicació del contracte lot 1 i 2

Antecedents

1.- El 6 d'abril de 2017, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Tordera en sessió ordinària va aprovar l'expedient de contractació del subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament, –comprensiu, entre d'altres, del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Així mateix, en la mateixa sessió es va disposar l'obertura del procediment de licitació del contracte.

2.- L'Ajuntament de Tordera va publicar anuncis de l'obertura del procediment de licitació en els mitjans següents:

- BOPB de data 20/04/2017
- Perfil del Contractant de data 20/04/2017
- Taulell d'anuncis de la Corporació de data 20/04/2017

3.- Durant el termini establert de 15 dies naturals, a comptar de la darrera publicació de l'anunci de l'obertura del procediment de licitació, període comprés entre el 21/04/2017 i el 05/05/2017, han presentat la proposició i documentació les empreses següents:

Número ordre	Nom empresa licitadora	Data imposició Oficina Correus	Data Registre Entrada	Núm. Registre Entrada
1	AUTOS IGLESIAS, SL	02/05/2017	04/05/2017	2017 / 5337
2	ANDACAR 2000, SA	05/05/2017	08/05/2017	2017 / 5414
3	GUMAR RENTING, SL	05/05/2017	08/05/2017	2017 / 5491
4	TRANSTEL, SA	05/05/2017	08/05/2017	2017 / 5495

4.- L' 1 de juny de 2017, la Mesa de Contractació es va constituir en sessió privada per a la qualificació prèvia de la documentació administrativa continguda al Sobre núm. 1 (Documentació administrativa), presentada per les persones interessades a participar en la licitació del contracte i un cop verificada pels membres de la Mesa de Contractació, aquesta, per unanimitat dels membres presents, va acordar:

"Únic.- Determinar la llista d'empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes de rebuig del contracte del subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament, següent:

Número ordre	Nom empresa licitadora	Admesa / Rebutjada	Motiu
1	AUTOS IGLESIAS, SL	Admesa	---
2	ANDACAR 2000, SA	Admesa	---
3	GUMAR RENTING, SL	Admesa	---
4	TRANSTEL, SA	Admesa	---

“

5.- L'1 de juny de 2017, la Mesa de Contractació es va constituir en acte públic per a l'obertura de la documentació del Sobre núm. 2 (Proposició econòmica i millores), presentada per les persones



interessades a participar en la licitació del contracte. La Mesa va verificar el contingut formal de la documentació, que aquesta s'ajustava als apartats del PCAP i del PPT i que podia ser valorada. Els membres de la Mesa de Contractació, per unanimitat dels membre presents, va acordar:

"Primer.- Donar trasllat dels documents continguts dins el sobre núm. 2 als Serveis Tècnics Municipals per al corresponent informe dictamen i proposta de puntuacions.

Segon.- Facultar al Secretari de la Mesa, senyor Ferran Tolrà Simón, per tal que requereixin als empresaris, si escau, aclariments sobre les ofertes que es considerin desproporcionades o temeràries, i que per mitjà d'un informe tècnic es proposi l'adjudicació del contracte a l'Òrgan de Contractació."

6.- El 2 de juny de 2017, el Tècnic de Contractació va emetre Informe Tècnic-Proposta sobre la valoració de les ofertes econòmiques i millores corresponent al lot 1: vehicle policial, la transcripció parcial de la qual és:

"5.- Atenent als criteris de valoració establerts en el PCAP i a les ofertes econòmiques i millores presentades, es procedeix a calcular les presumptes ofertes anormals o temeràries, si escau, i el resultat de les puntuacions obtingudes. Es prenen les següents consideracions:

- *A afectes de càlcul es pren el valor del pressupost net resultat de la quota mensual.*
- *El pressupost net màxim de la quota mensual de licitació del lot 1 és de 950,41 €, sense impostos.*

Atenent les consideracions anteriors es procedeix als càlculs:

1. OFERTA ECONÒMICA ARRENDAMENT I MANTENIMENT

Puntuació màxima:	80 punts	X_{\min} = Puntuació màx.
Pressupost net mensual màxim de licitació Lot 1 (sense IVA):	950,41 €/mes	Puntuació $X_i = (X_{\min} / X_i) * \text{Puntuació màx.}$
Proposta més econòmica (X_{\min}):	760,00 €/mes	

Empreses licitadores (Lot 1)	Oferta econòmica euros/mes (sense IVA)	Llindar superior LS = X1 + 10%*X1 931,20 €	Llindar inferior LI = X2 - 10%*X2 761,89 €	Baixa Import licitació - proposició	Baixa expressat en percentatge	Puntuació proposta econòmica
AUTOS IGLESIAS, SL	812,00 €/mes	Correcte	Correcte	138,41 €	14,56%	74,877
ANDACAR 2000, SA	760,00 €/mes	Correcte	Desproporcionada	190,41 €	20,03%	80,000
GUMAR RENTING, SL	895,18 €/mes	Correcte	Correcte	55,23 €	5,81%	67,919
TRANSTEL, SA	919,00 €/mes	Correcte	Correcte	31,41 €	3,30%	66,159
Miñana aritmètica X1:	846,55 €/mes					
Número empreses participants:	4 empreses					
Nova miñana aritmètica X2:	846,55 €/mes					
Número empreses a efecte de la X2:	4 empreses					

Es constata que l'import de la quota mensual proposada per l'empresa ANDACAR 2000, SA és presumptament desproporcionada i podria ser considerada temerària, per aquest motiu es concedirà audiència a l'empresa per tal que justifiqui la viabilitat del conjunt de la seva oferta.

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària



2. MILLORA DE PNEUMÀTICS ADDICIONALS

Puntuació màxima:	10 punts	$X_i_{m\grave{a}x.} = \text{Puntuació màx.}$
Major quantitat proposada de pneumàtics addicionals ($X_i_{m\grave{a}x.}$):	8	$\text{Puntuació } X_i = (X_i / X_i_{m\grave{a}x.}) * \text{Puntuació màx.}$

Empreses licitadores (Lot 1)	Proposició número pneumàtics	Puntuació proposta pneumàtics
AUTOS IGLESIAS, SL	0	0,000
ANDACAR 2000, SA	6	7,500
GUMAR RENTING, SL	0	0,000
TRANSTEL, SA	8	10,000

3. MILLORA DEL PREU A PAGAR PER QUILÒMETRE ADDICIONAL

Puntuació màxima:	5 punts	$X_i_{m\grave{a}x.} = \text{Puntuació màx.}$
Preu màxim de licitació a pagar per km addicional (sense impostos)	0,035 €/km	$\text{Puntuació } X_i = (X_i / X_i_{m\grave{a}x.}) * \text{Puntuació màx.}$
Diferència màxima amb el preu màxim de licitació ($X_i_{m\grave{a}x.}$):	0,035 €/km	

Empreses licitadores (Lot 1)	Proposició preu km addicional (sense IVA)	Baixa Import licitació - proposició	Baixa expressat en percentatge	Puntuació proposta preu km addicional
AUTOS IGLESIAS, SL	0,000 €/km	0,035 €	100,00%	5,000
ANDACAR 2000, SA	0,000 €/km	0,035 €	100,00%	5,000
GUMAR RENTING, SL	0,025 €/km	0,010 €	28,57%	1,429
TRANSTEL, SA	0,000 €/km	0,035 €	100,00%	5,000

4. MILLORA DEL PREU A ABONAR PER QUILÒMETRE NO REALITZAT

Puntuació màxima:	5 punts	$X_i_{m\grave{a}x.} = \text{Puntuació màx.}$
Preu mínim de licitació a abonar per km no realitzat (sense impostos)	0,020 €/km	$\text{Puntuació } X_i = (X_i / X_i_{m\grave{a}x.}) * \text{Puntuació màx.}$
Diferència màxima amb el preu mínim de licitació ($X_i_{m\grave{a}x.}$):	0,030 €/km	

Empreses licitadores (Lot 1)	Proposició preu km no realitzat (sense IVA)	Baixa Import licitació - proposició	Baixa expressat en percentatge	Puntuació proposta preu km no realitzat
AUTOS IGLESIAS, SL	0,050 €/km	0,030 €	150,00%	5,000
ANDACAR 2000, SA	0,050 €/km	0,030 €	150,00%	5,000
GUMAR RENTING, SL	0,015 €/km	0,000 €	0,00%	0,000
TRANSTEL, SA	0,050 €/km	0,030 €	150,00%	5,000

Es constata que l'import proposat per l'empresa GUMAR RENTING, SL és inferior al mínim determinat en els Plecs, que ha de ser igual o superior a 0,020 €/km. Es considera la proposta com a no vàlida i s'assigna 0 punts en aquest apartat. De resultar adjudicatària del lot l'import a abonar per l'empresa per aquest concepte seria de 0,020 €/km i no l'import ofertat.

6.- El resultat de les puntuacions de l'oferta econòmica i millores corresponent al lot 1, atenent als criteris de valoració establerts en el PCAP, és la següent:

Empreses licitadores (Lot 1)	1. Puntuació oferta econòmica (màxim 80 punts)	2. Puntuació pneumàtics addicionals (màxim 10 punts)	3. Puntuació preu km addicional (màxim 5 punts)	4. Puntuació preu km no realitzat (màxim 5 punts)	Total Puntuació (màxim 100 punts)
AUTOS IGLESIAS, SL	74,877	0,000	5,000	5,000	84,877
ANDACAR 2000, SA	80,000	7,500	5,000	5,000	97,500
GUMAR RENTING, SL	67,919	0,000	1,429	0,000	69,348



TRANSTEL, SA	66,159	10,000	5,000	5,000	86,159
--------------	--------	--------	-------	-------	--------

7.- La llista de la classificació, per ordre decreixent, de les ofertes econòmicament més avantatjoses corresponent al lot 1, és la següent:

Ordre classificació	Nom empresa licitadora	Pressupost net quota mensual (sense IVA)	Pressupost net contracte 48 mensualitats (sense IVA)	Puntuació total
1a.	ANDACAR 2000, SA	760,00 €	36.480,00 €	97,500
2a.	TRANSTEL, SA	919,00 €	44.112,00 €	86,159
3a.	AUTO IGLESIAS, SL	812,00 €	38.976,00 €	84,877
4a.	GUMAR RENTING, SL	895,18 €	42.968,64 €	69,348

Conclusions

Proposo a l'Òrgan de Contractació que prengui els següents acords:

Primer.- Aprovar la llista de la classificació, per ordre decreixent, de les ofertes econòmicament més avantatjoses corresponent al lot 1, del contracte del subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament, següent:

Ordre classificació	Nom empresa licitadora	Pressupost net quota mensual (sense IVA)	Pressupost net contracte 48 mensualitats (sense IVA)	Puntuació total
1a.	ANDACAR 2000, SA	760,00 €	36.480,00 €	97,500
2a.	TRANSTEL, SA	919,00 €	44.112,00 €	86,159
3a.	AUTO IGLESIAS, SL	812,00 €	38.976,00 €	84,877
4a.	GUMAR RENTING, SL	895,18 €	42.968,64 €	69,348

Segon.- Concedir el tràmit d'audiència a l'empresa ANDACAR 2000, SA, durant un termini preemptori de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la tramesa de la notificació del present escrit mitjançant la plataforma e-Notum, perquè justifiqui la valoració del conjunt de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti l'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposa per executar la prestació, amb l'avertiment que, en cas d'exhaurir-se aquest termini sense haver presentat la documentació requerida es comunicarà a l'Òrgan Competent o a la Mesa de Contractació que la proposta conté valors anormals o desproporcionats i es proposarà que dicti resolució motivada per tal que quedi exclosa a continuar en la licitació."



7.- El 2 de juny de 2017, el Tècnic de Contractació va emetre Informe Tècnic-Proposta sobre la valoració de les ofertes econòmiques i millores corresponent al lot 2: vehicle policial amb kit de detinguts, la transcripció parcial de la qual és:

"5.- Atentent als criteris de valoració establerts en el PCAP i a les ofertes econòmiques i millores presentades, es procedeix a calcular les presumptes ofertes anormals o temeràries, si escau, i el resultat de les puntuacions obtingudes. Es prenen les següents consideracions:

- Afectes de càlcul es pren el valor del pressupost net resultat de la quota mensual.
- El pressupost net màxim de la quota mensual de licitació del lot 2 és de 1.033,06 €, sense impostos.

Atentent les consideracions anteriors es procedeix als càlculs:

1. OFERTA ECONÒMICA ARRENDAMENT I MANTENIMENT

Puntuació màxima:	80 punts	$X_{i_mín.} = \text{Puntuació màx.}$
Pressupost net mensual màxim de licitació Lot 2 (sense IVA):	1.033,06 €/mes	$\text{Puntuació } X_i = (X_{i_mín.} / X_i) * \text{Puntuació màx.}$
Proposta més econòmica ($X_{i_mín.}$):	859,00 €/mes	

Empreses licitadores (Lot 2)	Oferta econòmica euros/mes (sense IVA)	Líndar superior LS = X1 + 10%·X1 1.011,40 €	Líndar inferior LI = X2 - 10%·X2 827,51 €	Baixa Import licitació - proposició	Baixa expressat en percentatge	Puntuació proposta econòmica
AUTOS IGLESIAS, SL	862,00 €/mes	Correcte	Correcte	171,06 €	16,56%	79,722
ANDACAR 2000, SA	859,00 €/mes	Correcte	Correcte	174,06 €	16,85%	80,000
GUMAR RENTING, SL	957,80 €/mes	Correcte	Correcte	75,26 €	7,29%	71,748
TRANSTEL, SA	999,00 €/mes	Correcte	Correcte	34,06 €	3,30%	68,789
Mitjana aritmètica X1: Número empreses participants:		919,45 €/mes 4 empreses				
Nova mitjana aritmètica X2: Número empreses a efecte de la X2:		919,45 €/mes 4 empreses				

Es constata que els imports de les quotes mensuals proposades per les empreses licitadores són correctes i no s'aprecia temeritat.

2. MILLORA DE PNEUMÀTICS ADDICIONALS

Puntuació màxima:	10 punts	$X_{i_màx.} = \text{Puntuació màx.}$
Major quantitat proposada de pneumàtics addicionals ($X_{i_màx.}$):	8	$\text{Puntuació } X_i = (X_i / X_{i_màx.}) * \text{Puntuació màx.}$

Empreses licitadores (Lot 2)	Proposició número pneumàtics	Puntuació proposta pneumàtics
AUTOS IGLESIAS, SL	0	0,000
ANDACAR 2000, SA	6	7,500
GUMAR RENTING, SL	0	0,000
TRANSTEL, SA	8	10,000

3. MILLORA DEL PREU A PAGAR PER QUILOMETRE ADDICIONAL

Puntuació màxima:	5 punts	$X_{i_màx.} = \text{Puntuació màx.}$
Preu màxim de licitació a pagar per km addicional (sense impostos)	0,035 €/km	$\text{Puntuació } X_i = (X_i / X_{i_màx.}) * \text{Puntuació màx.}$
Diferència màxima amb el preu màxim de licitació ($X_{i_màx.}$):	0,035 €/km	

Empreses licitadores (Lot 2)	Proposició preu km addicional (sense IVA)	Baixa Import licitació - proposició	Baixa expressat en percentatge	Puntuació proposta preu km addicional
AUTOS IGLESIAS, SL	0,000 €/km	0,035 €	100,00%	5,000
ANDACAR 2000, SA	0,000 €/km	0,035 €	100,00%	5,000
GUMAR RENTING, SL	0,025 €/km	0,010 €	28,57%	1,429
TRANSTEL, SA	0,000 €/km	0,035 €	100,00%	5,000



4. MILLORA DEL PREU A ABONAR PER QUILOMETRE NO REALITZAT

Puntuació màxima:	5 punts	$X_i \text{ màx.} = \text{Puntuació màx.}$
Preu mínim de licitació a abonar per km no realitzat (sense impostos)	0,020 €	$\text{Puntuació } X_i = (X_i / X_i \text{ màx.}) * \text{Puntuació màx.}$
Diferència màxima amb el preu mínim de licitació ($X_i \text{ màx.}$):	0,030 €	

Empreses licitadores (Lot 2)	Proposició preu km no realitzat (sense IVA)	Baixa Import licitació - proposició	Baixa expressat en percentatge	Puntuació proposta preu km no realitzat
AUTOS IGLESIAS, SL	0,050 €/km	0,030 €	150,00%	5,000
ANDACAR 2000, SA	0,050 €/km	0,030 €	150,00%	5,000
GUMAR RENTING, SL	0,015 €/km	0,000 €	0,00%	0,000
TRANSTEL, SA	0,050 €/km	0,030 €	150,00%	5,000

Es constata que l'import proposat per l'empresa GUMAR RENTING, SL és inferior al mínim determinat en els Plecs, que ha de ser igual o superior a 0,020 €/km. Es considera la proposta com a no vàlida i s'assigna 0 punts en aquest apartat. De resultar adjudicatària del lot l'import a abonar per l'empresa per aquest concepte seria de 0,020 €/km i no l'import ofertat.

6.- El resultat de les puntuacions de l'oferta econòmica i millores corresponent al lot 2, atenent als criteris de valoració establerts en el PCAP, és la següent:

Empreses licitadores (Lot 2)	1. Puntuació oferta econòmica (màxim 80 punts)	2. Puntuació pneumàtics addicionals (màxim 10 punts)	3. Puntuació preu km addicional (màxim 5 punts)	4. Puntuació preu km no realitzat (màxim 5 punts)	Total Puntuació (màxim 100 punts)
AUTOS IGLESIAS, SL	79,722	0,000	5,000	5,000	89,722
ANDACAR 2000, SA	80,000	7,500	5,000	5,000	97,500
GUMAR RENTING, SL	71,748	0,000	1,429	0,000	73,177
TRANSTEL, SA	68,789	10,000	5,000	5,000	88,789

7.- La llista de la classificació, per ordre decreixent, de les ofertes econòmicament més avantatjoses corresponent al lot 2, és la següent:

Ordre classificació	Nom empresa licitadora	Pressupost net quota mensual (sense IVA)	Pressupost net contracte 48 mensualitats (sense IVA)	Puntuació total
1a.	ANDACAR 2000, SA	859,00 €	41.232,00 €	97,500
2a.	AUTO IGLESIAS, SL	862,00 €	41.376,00 €	89,722
3a.	TRANSTEL, SA	999,00 €	47.952,00 €	88,789
4a.	GUMAR RENTING, SL	957,80 €	45.974,40 €	73,177

Conclusions



Proposo a l'Òrgan de Contractació que prengui els següents acords:

Primer.- Aprovar la llista de la classificació, per ordre decreixent, de les ofertes econòmicament més avantatjoses corresponent al lot 2, del contracte del subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament, següent:

Ordre classificació	Nom empresa licitadora	Pressupost net quota mensual (sense IVA)	Pressupost net contracte 48 mensualitats (sense IVA)	Puntuació total
1a.	ANDACAR 2000, SA	859,00 €	41.232,00 €	97,500
2a.	AUTO IGLESIAS, SL	862,00 €	41.376,00 €	89,722
3a.	TRANSTEL, SA	999,00 €	47.952,00 €	88,789
4a.	GUMAR RENTING, SL	957,80 €	45.974,40 €	73,177

Segon.- Determinar que l'oferta econòmicament més avantatjosa corresponent al lot 2 és la presentada per l'empresa ANDACAR 2000, S.A. i formular proposta d'adjudicació del contracte del subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament, per un import total de 49.890,72 euros, dels quals 41.232,00 euros corresponen al pressupost net i 8.658,72 euros al 21 per cent d'IVA, amb una durada de 48 mesos.

Tercer.- Requerir a l'empresa ANDACAR 2000, S.A. que presenti, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar a partir del dia següent de l'enviament del requeriment per mitjans telemàtics e-Notum, la documentació a què fa referència la Clàusula 31a. (Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació) del PCAP.

Quart.- Advertir que en cas que no es compleixi adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. A més, aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar.

Cinquè.- Fer constar que es tracta d'un acte de tràmit contra el que no hi cap recurs. No obstant, es pot interposar el recurs que consideri adient."

8.- L' 1 de juny de 2017, l'Ajuntament de Tordera va enviar l'escrit d'audiència a l'empresa ANDACAR 2000, SA, mitjançant la plataforma de notificacions e-NOTUM, perquè aportés en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la tramesa de la notificació, la documentació justificativa de la valoració del conjunt de la oferta corresponent al lot 1 i en precisés les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposa per executar la prestació, sent el resultat de la notificació el següent:

Registre sortida i data	Acceptada per	Evidències de la Notificació
-------------------------	---------------	------------------------------

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles García Cañizares
21/07/2017
Alcalde

2017/3923 – 01/06/2017	MRF	Acceptada el dia 01/06/2017
------------------------	-----	-----------------------------

9.- El 13 de juny de 2017 i amb Registre d'Entrada núm. 2017/7828, l'empresa ANDACAR 2000, SA va presentar la documentació requerida per tal de justificar la presumpta oferta desproporcionada o temerària corresponent al lot 1.

10.- El 21 de juny de 2017, el Tècnic de contractació va emetre Informe tècnic favorable sobre la justificació de la viabilitat de l'oferta corresponent al lot 1 presentada per l'empresa ANDACAR 2000, SA.

11.- El 21 de juny de 2017, l'Ajuntament de Tordera va enviar l'escrit de requeriment a l'empresa ANDACAR 2000, SA proposada com a adjudicatària del contracte del subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament, lot 1 i lot 2, mitjançant la plataforma de notificacions e-Notum, perquè aportés en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar a partir del següent a aquell en què rebés el requeriment, la documentació a què es refereix la Clàusula 31a. (Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació) del PCAP, sent el resultat de la notificació el següent:

Registre sortida i data	Acceptada per	Evidències de la Notificació
2017/4452 - 21/06/2017	MRF	Acceptada el dia 21/06/2017

12.- El 29 de juny de 2017 i amb Registre d'Entrada núm. 2017/8757, el representant legal de l'empresa ANDACAR 2000, SA va presentar la documentació requerida per tal que l'òrgan competent procedeixi amb l'adjudicació del contracte.

Fonaments de Dret

1.- La legislació aplicable està constituïda, bàsicament, per les següents normes:

- a) Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, TRLCSP).
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

2.- Pel que fa a l'òrgan competent, atès que la quantia del contracte no supera el 10 % dels recursos ordinaris del Pressupost ni la quantia de 6 milions d'euros, ni la seva durada és superior a 4 anys, d'acord amb la Disposició Addicional 2a del Reial Decret Legislatiu 3/2011, l'òrgan de contractació competent seria



l'Alcalde, el qual, no obstant, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2016/1623, de 22 de desembre de 2016, va delegar, entre d'altres, aquesta competència a favor de la Junta de Govern Local, al tractar-se d'una competència delegable.

3.- Vista la documentació favorable presentada per l'empresa ANDACAR 2000, SA que consta l'expedient i on justifica:

- Que té la personalitat i la capacitat d'obrar.
- Que no té deutes amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està donat d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
- Que disposa de la solvència econòmica i financera.
- Que disposa de la solvència tècnica o professional.
- Que disposa efectivament dels mitjans a què s'ha compromès per a l'execució del contracte.
- Que ha constituït la garantia definitiva per import total de 3.885,60 euros, dels quals 1.824,00 euros corresponen al lot 1 i 2.061,60 euros corresponen al lot 2.
- Que ha ingressat les despeses de publicitat de la licitació per import total de 287,04 euros, dels quals 143,52 euros corresponen al lot 1 i 143,52 euros corresponen al lot 2.

4.- Vist que el Departament d'Intervenció en data 29 de juny de 2017 ha incorporat a l'expedient còpia del rebut acreditatiu d'haver dipositat la garantia definitiva per import total de 3.885,60 euros i còpia del rebut acreditatiu d'haver pagat les despeses de publicitat per import total de 287,04 euros.

5.- Examinada la documentació de l'expedient, i d'acord amb el previst a l'article 151.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, que estableix que l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

Per això, la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS

Primer.- Determinar la llista definitiva d'empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes de rebutjades, en el procediment de licitació del contracte del subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament corresponent al lot 1 i al lot 2, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, següent:

Número ordre	Nom empresa licitadora	Admesa / Rebutjada	Motiu
1	AUTOS IGLESIAS, SL	Admesa	---
2	ANDACAR 2000, SA	Admesa	---
3	GUMAR RENTING, SL	Admesa	---
4	TRANSTEL, SA	Admesa	---

Segon.- Aprovar la llista de la classificació, per ordre decreixent, de les ofertes econòmicament més avantatjoses, en el procediment de licitació del contracte del subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, següent:

Ordre classificació Lot 1	Nom empresa licitadora	Pressupost net quota mensual (sense IVA)	Pressupost net contracte 48 mensualitats (sense IVA)	Puntuació total
1a.	ANDACAR 2000, SA	760,00 €	36.480,00 €	97,500
2a.	TRANSTEL, SA	919,00 €	44.112,00 €	86,159
3a.	AUTO IGLESIAS, SL	812,00 €	38.976,00 €	84,877
4a.	GUMAR RENTING, SL	895,18 €	42.968,64 €	69,348

Ordre classificació Lot 2	Nom empresa licitadora	Pressupost net quota mensual (sense IVA)	Pressupost net contracte 48 mensualitats (sense IVA)	Puntuació total
1a.	ANDACAR 2000, SA	859,00 €	41.232,00 €	97,500
2a.	AUTO IGLESIAS, SL	862,00 €	41.376,00 €	89,722
3a.	TRANSTEL, SA	999,00 €	47.952,00 €	88,789
4a.	GUMAR RENTING, SL	957,80 €	45.974,40 €	73,177

Tercer.- Adjudicar el contracte de subministrament consistent en el subministrament de 2 vehicles policials a través del sistema d'arrendament, lot 1 i lot 2, a favor de l'empresa ANDACAR 2000, SA amb CIF núm. A12363529, atès que ha presentat la proposició econòmicament més avantatjosa i ha quedat en la primera posició de la classificació del lot 1 i del lot 2, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, així com a la proposició i condicions de la seva oferta, amb les següents condicions:

Lot 1: vehicle policial	
Import net quota mensual arrendament i manteniment:	760,00 €/mes
IVA 21 %:	159,60 €/mes
Import total quota mensual arrendament i manteniment:	919,60 €/mes
Import net del contracte 48 quotes, sense impostos:	36.480,00 €
Import total del contracte 48 quotes, amb el 21 % IVA inclòs:	44.140,80 €



Pneumàtics addicionals, a més a més, de les 20 unitats per contracte:	6 pneumàtics
Preu a pagar per quilòmetre addicional, una vegada excedits els 200.000 km per contracte:	0,00 €/km
Preu a abonar per quilòmetre addicional, una vegada no assolits els 200.000 km per contracte:	0,05 €/km
Import garantia definitiva (5 % de 36.480,00 €):	1.824,00 €
Import de les despeses de publicitat (50 % de 287,04 €):	143,52 €

Lot 2: vehicle policial amb kit de detinguts	
Import net quota mensual arrendament i manteniment:	859,00 €/mes
IVA 21 %:	180,39 €/mes
Import total quota mensual arrendament i manteniment:	1.039,39 €/mes
Import net del contracte 48 quotes, sense impostos:	41.232,00 €
Import total del contracte 48 quotes, amb el 21 % IVA inclòs:	49.890,72 €
Pneumàtics addicionals, a més a més, de les 20 unitats per contracte:	6 pneumàtics
Preu a pagar per quilòmetre addicional, una vegada excedits els 200.000 km per contracte:	0,00 €/km
Preu a abonar per quilòmetre addicional, una vegada no assolits els 200.000 km per contracte:	0,05 €/km
Import garantia definitiva (5 % de 41.232,00 €):	2.061,60 €
Import de les despeses de publicitat (50 % de 287,04 €):	143,52 €

Quart.- Requerir a l'empresa adjudicatària perquè en el termini màxim de 15 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, comparegui a les dependències municipals per formalitzar el corresponent contracte, amb advertiment que no podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, i que si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Cinquè.- Disposar la despesa corresponent, per un import total de 94.031,52 euros impostos inclosos, amb càrrec a la partida pressupostària 2017/0900/132/203/01 en concepte d'arrendament financer vehicles policia del Pressupost vigent prorrogat de l'Ajuntament de Tordera per a l'exercici 2017.

Tanmateix, l'Ajuntament pren el compromís de consignar en el pressupost dels exercicis futurs import suficients i adequats per atendre la despesa inherent al contracte.

Sisè.- Facultar a l'Alcalde, o persona en qui delegui, perquè en nom i representació de la Corporació, procedeixi a la signatura del corresponent contracte administratiu.

Setè.- Fer constar que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, poden interposar-se els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Alternativament, i de forma potestativa, recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci si en el transcurs d'un mes a comptar de l'endemà de la seva presentació no se us ha notificat la seva resolució.

- Sens perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre mitjà d'impugnació que es consideri oportú.

Vuitè.- Publicar el present acord al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Tordera i al Registre Públic de Contractes.

Novè.- Notificar el present acord a les empreses interessades, als efectes oportuns, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la seva adopció, i donar-ne compte al Departament d'Intervenció i al Departament de Seguretat.

PROPOSTES URGENTS

RÈGIM INTERIOR

5. (PRP2017/247) - Rectificació d'errades de l'acord pres per la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2017 d'aprovació del padró del cementiri vell per a l'any 2017

Identificació de l'expedient

Títol	Aprovació del Padró de l'any 2017 corresponent al Cementiri Vell de Tordera.
Regidoria	Règim interior - OAC - Cementiri
Núm. Expedient	2017 / 2461
Codi Classificació	5-1

Assumpte	PROPOSTA D'ACORD de rectificació d'errades de l'acord pres per la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2017 d'aprovació del padró del cementiri vell per a l'any 2017.
-----------------	---

Antecedents

1.- Vista l'errada continguda en la proposta d'acord PRP2017/177, corresponent a l'aprovació del padró del cementiri vell per a l'any 2017, aprovada per la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2017, es procedeix a la seva rectificació.

Fonaments de Dret

1.- Article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació a la possibilitat que en qualsevol moment, d'ofici o a instància de la part interessada, les administracions públiques poden rectificar els errors materials, de fet o aritmètics existents als seus actes.

Per això, la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS

Primer.- Procedir a corregir el contingut de la proposta d'acord PRP2017/177, aprovada per la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2017, que quedarà amb el següent redactat:

ON DIU

Antecedents:

1.- Vist el padró de la taxa per a la prestació de serveis de cementiris, de l'any 2017, que començarà per Ajuntament de Tordera i finalitza amb les inicials SDA, amb un total de 1672 rebuts, per un import de 15.028,80.

HA DE DIR

Antecedents:

1.- Vist el padró de la taxa per a la prestació de serveis de Cementiris, de l'any 2017, que començarà amb MLC i finalitzarà amb les inicials SDA, amb un total de 1488 rebuts, per un import de 15.028,80 euros.

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de vint dies naturals, mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'Anuncis de la Corporació i a la web municipal, per tal que es pugui examinar l'expedient i formular les reclamacions o suggeriments que s'estimin pertinents. En cas que no es presentin reclamacions o suggeriments durant l'esmentat termini, l'acord s'entendrà elevat a definitiu.

Tercer.- Fer constar que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, poden interposar-se els recursos següents:

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària



- Recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Alternativament, i de forma potestativa, recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci si en el transcurs d'un mes a comptar de l'endemà de la seva presentació no se us n'ha notificat la resolució.

- Contra l'acord de liquidació de taxes, que no posa fi a la via administrativa, procedeix interposar el recurs de reposició obligatori contemplat a l'article 14.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.
- Sens perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre mitjà d'impugnació que es consideri oportú.

Quart.- Notificar el present acord a les persones interessades, en el termini màxim de deu dies a partir de la seva aprovació.

6. (PRP2017/248) - Rectificació d'errades de l'acord pres per la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2017 d'aprovació del padró del cementiri de l'Estany per a l'any 2017

Identificació de l'expedient

Títol	Aprovació del Padró de l'any 2017 corresponent al Cementiri de l'Estany de Tordera
Regidoria	Règim interior - OAC - Cementiri
Núm. Expedient	2017 / 2471
Codi Classificació	5.1
Assumpte	PROPOSTA D'ACORD de rectificació d'errades de l'acord pres per la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2017 d'aprovació del padró del cementiri de l'Estany per a l'any 2017.

Antecedents

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

1.- Vista l'errada continguda en la proposta d'acord PRP2017/178, corresponent a l'aprovació del Padró del Cementiri de l'Estany per a l'any 2017, aprovada per la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2017, es procedeix a la seva rectificació.

Fonaments de Dret

1.- Article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació a la possibilitat que en qualsevol moment, d'ofici o a instància de la part interessada, les administracions públiques poden rectificar els errors materials, de fet o aritmètics existents als seus actes.

Per això, la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS

Primer.- Procedir a corregir el contingut de la proposta d'acord PRT 2017/178, aprovada per la Junta de Govern Local de data 15 de juny de 2017, que quedarà amb el següent redactat:

ON DIU

Antecedents:

1.- Vist el padró de la Taxa per la prestació de serveis de cementiris, de l'any 2017, que començarà amb les inicials DABG i finalitza amb les inicials JCV, amb un total de 542 rebuts, per un import de 9.192,40 euros.

HA DE DIR

Antecedents:

1.- Vist el padró de la taxa per a la prestació de serveis de cementiris, de l'any 2017, que començarà amb les inicials DABG i finalitza amb les inicials JCV, amb un total de 536 rebuts, per un import de 9.192,40 euros.

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de vint dies naturals, mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província, al Tauler d'Anuncis de la Corporació i a la web municipal, per tal que es pugui examinar l'expedient i formular les reclamacions o suggeriments que s'estimin pertinents. En cas que no es presentin reclamacions o suggeriments durant l'esmentat termini, l'acord s'entendrà elevat a definitiu.

Tercer.- Fer constar que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, poden interposar-se els recursos següents:

- Recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

- Alternativament, i de forma potestativa, recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci si en el transcurs d'un mes a comptar de l'endemà de la seva presentació no se us n'ha notificat la resolució.

- Contra l'acord de liquidació de taxes, que no posa fi a la via administrativa, procedeix interposar el recurs de reposició obligatori contemplat a l'article 14.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.
- Sens perjudici que es pugui utilitzar qualsevol altre mitjà d'impugnació que es consideri oportú.

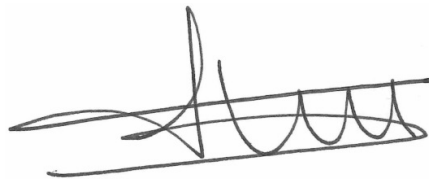
Quart.- Notificar el present acord a les persones interessades, en el termini màxim de deu dies a partir de la seva aprovació.

PART PÚBLICA. ACORDS EN VIRTUT DE COMPETÈNCIES DELEGADES PEL PLE

No n'hi ha.

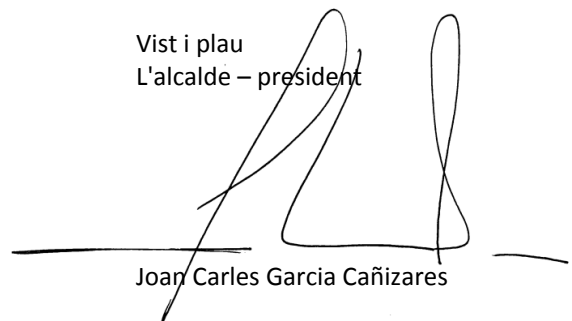
I, sense altres assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de l'Alcaldia-Presidència, a les 20:00, i signa aquesta acta l'alcalde-president, juntament amb mi, la secretària, que en dono fe.

La secretària



Marta Portella Nogué

Vist i plau
L'alcalde – president



Joan Carles Garcia Cañizares

Tordera, 7 de juliol de 2017



ANNEXOS

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER L'AJUNTAMENT DE TORDERA A PROJECTES I ACTIVITATS D'UTILITAT PÚBLICA O D'INTERÈS SOCIAL DUTES A TERME PER ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DURANT L'ANY 2017

1.- Objecte, finalitat i període d'execució

L'objecte de les presents bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de subvencions que atorgui l'Ajuntament de Tordera a projectes i activitats d'utilitat pública o d'interès social dutes a terme per entitats sense ànim de lucre, amb la finalitat de donar suport econòmic al funcionament d'aquestes entitats i a la realització dels esmentats projectes i activitats.

Les subvencions seran destinades al funcionament general de les entitats o a l'execució de projectes i activitats que es puguin encabir en algun dels programes recollits al **Document Annex 1** i que es realitzin durant l'any 2017 en l'àmbit de Tordera o fora si tenen un interès per al municipi.

L'Ajuntament de Tordera aprova unes úniques bases i fa una sola convocatòria per a l'atorgament de subvencions, tot i que aquestes, en funció de la matèria i la finalitat, són gestionades pels diversos departaments municipals. En aquest sentit, cada departament ha fixat els programes amb les activitats o projectes que considera d'utilitat pública o d'interès social i, per tant, subvencionables, els quals es recullen al **Document Annex 1**.


2.- Entitats beneficiàries

Poden optar a aquestes subvencions les entitats privades sense ànim de lucre, per al seu funcionament general o per a l'execució de projectes i activitats que es puguin encabir en algun dels Programes recollits al **Document Annex 1**, sempre que no estiguin afectades per cap de les circumstàncies o prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Totes les entitats, associacions i clubs hauran d'estar registrats al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Tordera. Per poder-se registrar, hauran hagut de presentar prèviament còpia compulsada de l'escriptura de constitució, dels Estatuts, del CIF de l'entitat, del DNI del seu representant legal i de la documentació acreditativa de la seva representació. En el cas d'entitats que no tinguin la seu central a Tordera, però que es consideri que poden realitzar activitats d'interès per al municipi, per poder-se registrar com a pas previ per obtenir subvencions, hauran de presentar, a més de la documentació anterior, un certificat d'acord de la junta directiva en el qual hi figuri la decisió d'obrir una delegació a Tordera amb un domicili per a notificacions en aquesta localitat. L'Ajuntament de Tordera comprovarà d'ofici la inscripció al Registre d'Entitats de l'Ajuntament.

- a) Còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació.

Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		
Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cañizares		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

3.- Criteris d'atorgament

En el supòsit d'activitats i projectes que s'emmarquin en algun dels programes recollits al **Document Annex 1**, les subvencions s'atorgaran a aquelles entitats sol·licitants que obtinguin millor valoració, un cop aplicats els criteris específics establerts per a cadascun dels programes.


En relació a aquells programes que no contemplin criteris específics de valoració, així com en relació a les sol·licituds de subvenció destinades al funcionament general de l'entitat, es tindran en compte els següents criteris:

- a) L'interès de l'activitat per a la població. Es valoraran les activitats que es considerin estratègiques, singulars en el territori o cabdals per a Tordera.
- b) La necessitat de subvenció per portar a terme l'activitat. Es tindrà en compte la imprescindibilitat de tenir un suport econòmic de l'Ajuntament perquè l'activitat es pugui dur a terme.
- c) L'esforç de l'entitat per obtenir altres fonts de finançament diferents a les municipals. Es tindrà en compte sobretot l'aportació econòmica que realitzin els mateixos socis per poder dur a terme l'activitat o altres esforços per fer-la assequible.
- d) La manca d'activitats de la mateixa naturalesa a la població, és a dir, que siguin úniques.
- e) El nombre de població a qui va dirigida l'activitat o projecte, prioritzant aquells que tinguin un nombre superior de persones destinatàries.
- f) La projecció de la vila en l'activitat o projecte per al qual es pretén suport i si té repercussió exterior.
- g) La necessitat de les persones receptores l'activitat o projecte.
- h) La qualitat de l'activitat o projecte que es porta a terme.
- i) La tradició de les activitats o projectes que es porten a terme.
- j) La capacitat organitzativa de l'entitat, posant en relació l'estructura de l'entitat amb l'activitat o projecte que es vol dur a terme.
- k) La repercussió que l'activitat o projecte subvencionable pot tenir en la lluita contra la crisi econòmica o en pal·liar-ne els seus efectes.

4.- Import de les subvencions i compatibilitat amb altres

Com a regla general, la subvenció no superarà el 50% de l'import de l'activitat o projecte a subvencionar.

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cañizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

Això no obstant, per causes justificades, l'import podrà ser superior al 50%, sobretot quan s'estigui desenvolupant una activitat o projecte que complementi una competència municipal i que aquesta sigui deficitària al municipi. En aquest cas, hi haurà d'haver un Informe del Departament corresponent que així ho justifiqui.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres Administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

L'import de la subvenció atorgada podrà ser inferior al sol·licitat, ja sigui amb motiu de limitacions derivades de la disponibilitat pressupostària o ja sigui fruit de la valoració efectuada de l'activitat o projecte, sempre seguint un criteri d'equitat entre els projectes de la mateixa naturalesa, però no superior a la quantitat sol·licitada. Tanmateix, però, caldrà justificar el 100% de la quantitat sol·licitada i no només la quantitat concedida, tot i que es permetrà un marge de desviació entre les dues quantitats, tal i com queda expressat a l'article 14 d'aquestes mateixes Bases.

En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions i en el transcurs de l'exercici quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre'n d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat sense subvenció o no s'haguessin justificat dins del termini establert, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria, atenent als criteris, requisits, procediment i altres extrems d'aquesta normativa, sense que sigui necessària una altra convocatòria i sempre que amb l'increment de la subvenció no se superi el 50% del cost de l'activitat o projecte o el límit establert en els criteris establerts i quedin degudament justificades les despeses.

5.- Partida pressupostària

Al Pressupost de l'exercici 2017, existeix una consignació global per a les subvencions municipals a entitats sense finalitat de lucre per un import de 172.860,00 €, a la partida 2017/0802/924/48000/01, la qual s'haurà de distribuir entre les sol·licituds destinades a funcionament general de les entitats i entre les destinades als diferents programes.

6.- Despeses subvencionables

En el cas de subvencions destinades al funcionament general de l'entitat, es consideren despeses subvencionables totes aquelles despeses directes que de manera indubtable corresponguin al funcionament i activitat ordinària de l'entitat i que s'efectuïn dins l'exercici 2017.

En el cas de subvencions destinades a un projecte o activitat enquadrable en algun dels Programes previstos al **Document Annex 1**, són despeses subvencionables totes aquelles despeses directes que de

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cañizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebce8a428001
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma
Metadades	Classificador:Acta -



manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat o projecte subvencionat, que s'efectuïn dins l'exercici 2017 i que s'adeqüin a la Base 27a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Tordera.

Les despeses que se subvencionen a través d'un conveni específic entre una entitat i l'Ajuntament no podran acollir-se a més a aquesta línia de subvenció per finançar les mateixes despeses contemplades en el conveni.

7.- Sol·licituds

Les sol·licituds, que s'adreçaran a l'Alcalde de l'Ajuntament de Tordera, es formalitzaran mitjançant el model normalitzat que s'adjunta com a **Document Annex 2**.

Les presents Bases, així com els models normalitzats de documentació, es podran obtenir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament, a les oficines dels diversos departaments municipals gestors de les subvencions i a la pàgina web de l'Ajuntament (www.tordera.cat).

Cada entitat beneficiària podrà presentar diverses sol·licituds, tant per al funcionament general de l'entitat, com per a diversos projectes o activitats o bé una única sol·licitud que englobi tots els projectes a finançar. A la instància de sol·licitud s'indicarà el departament de referència i, en el seu cas, el programa per al qual es demana subvenció. En el cas que l'objecte de la sol·licitud faci referència a diversos departaments, els diferents departament municipals hauran de coordinar-se per a aquell expedient de sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació de les presents bases.

8.- Documentació.

Com a requisit previ i imprescindible per sol·licitar una subvenció, les entitats, associacions i clubs s'hauran d'haver registrat al Registre d'Entitats de l'Ajuntament de Tordera, amb la qual cosa l'Ajuntament ja disposarà de l'escriptura de constitució, Estatuts, CIF de l'entitat, DNI del seu representant legal i documentació acreditativa de la seva representació.

A les sol·licituds s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- 1) Programa detallat de l'activitat o projecte per al qual es demana subvenció d'acord amb el model normalitzat adjunt com a **Document Annex 3**.
- 2) Pressupost total previst, d'acord amb el model normalitzat adjunt com a **Document Annex 3**, que ha de recollir els punts següents: previsió econòmica completa i detallada de l'activitat o projecte per al qual se sol·licita l'ajut, en la qual hi constin tant les despeses com els ingressos, la quantia de l'ajut que se sol·licita i el detall de les fonts de finançament previstes.
- 3) Memòria de l'activitat de l'entitat durant l'any 2016 o durant el curs escolar o temporada esportiva 2016-17.



- 4) Declaració de les subvencions sol·licitades o obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament de Tordera les que se sol·licitin o s'obtinguin en el futur.
- 5) Certificacions acreditatives que l'entitat sol·licitant es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En el cas que l'entitat no estigui obligada a tributar a Hisenda o/ni a cotitzar a la Seguretat Social, se substituirà per una declaració responsable en aquest sentit.

Pel que fa a la certificació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, no cal que sigui aportada per l'entitat sol·licitant, sinó que se substituirà per la seva comprovació d'ofici per part del departament gestor de la subvenció.

- 6) Dades bancàries del compte en el qual, si és subvencionada l'activitat o projecte proposat, es transferirà l'import de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat adjunt com a **Document Annex 4**. No serà necessari aportar-les quan l'entitat hagi tingut domiciliat l'ingrés d'altres subvencions per part de l'Ajuntament, sempre que no s'hagi modificat el compte bancari.

L'Ajuntament, per la seva banda, comprovarà d'ofici que l'entitat estigui inscrita al Registre d'Entitats.

En el supòsit de sol·licituds de subvencions per al funcionament general de l'entitat i/o d'import inferior a 1.000,00 €, no caldrà adjuntar la documentació especificada a les lletres e), f) i g), és a dir, no caldrà presentar el **Document Annex 3**, sinó que serà suficient amb complimentar el **Document Annex 2 Bis**, adjunt a la sol·licitud de subvenció.

9.- Lloc i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds, amb la documentació adjunta, es presentaran al Registre General de l'Ajuntament de Tordera dins l'horari establert d'atenció al ciutadà.


En compliment del que preveu l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions, es publicaran a més de fer-ho al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, així com les subvencions concedides. A aquests efectes, el Departament d'Intervenció enviarà la documentació requerida en cada cas a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, per tal que aquesta doni trasllat al diari oficial corresponent per a la seva publicació. El termini de presentació de sol·licituds serà de 2 mesos, a comptar a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de convocatòria en aquesta base de dades.

Si l'Ajuntament de Tordera rep una sol·licitud fora d'aquest termini, podrà tenir-la en compte en el cas que, una vegada atorgades les subvencions sol·licitades dins del termini establert, encara resti crèdit suficient per atendre-la un cop finalitzat el període de justificació i s'atengui als criteris establerts a les presents Bases.

10.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Àrea de Serveis Personals revisarà les sol·licituds presentades i en cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà l'entitat perquè en el termini màxim de deu dies hàbils, a partir de l'endemà de la recepció del requeriment, efectui les rectificacions o esmentes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud.

11.- Òrgans competents, procediment de concessió i resolució

11.1.- Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

La persona responsable de la instrucció del procediment serà el Regidor/a Cap de l'Àrea de Serveis Personals.

L'avaluació de les sol·licituds i la proposta de concessió l'efectuarà una Comissió Qualificadora, que tindrà la següent composició:

- Regidor/a Cap de l'Àrea de Serveis Personals, que actuarà com a President/a.
- Un/a altre regidor/a de l'Àrea de Serveis Personals
- Cap Tècnic de l'Àrea de Serveis Personals.
- Un/a Tècnic/a de l'Àrea de Serveis Personals.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment serà la Junta de Govern Local.

11.2.- Procediment

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases serà el de concurrència competitiva.

A la vista de totes les sol·licituds presentades, ja sigui per al funcionament general de l'entitat o en relació a cada programa, la comissió qualificadora corresponent emetrà informe de valoració i proposta de concessió, d'acord amb els criteris d'atorgament contemplats a les presents bases, indicant les sol·licituds que rebran subvenció i el seu import, així com les que es deneguen i els motius de denegació.

D'acord amb les propostes de la comissió qualificadora, la Junta de Govern Local atorgarà o denegarà motivadament les subvencions.

El termini màxim per a la resolució i notificació del procediment serà de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds o, de presentar-se fora de termini, des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. Justificadament, es pot posposar aquest termini per a un o més programes d'activitats subvencionables.

Transcorregut aquest termini sense notificació de la resolució, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

11.3.- Resolució

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cañizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		



La resolució haurà d'expressar la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, així com la desestimació de la resta de sol·licituds, i establirà, com a mínim, la definició de l'objecte de la subvenció i l'import concedit.

La resolució de concessió inclourà una relació ordenada de les sol·licituds que, tot i complir amb els requisits exigibles per adquirir la condició de beneficiari, no hagin estat estimades per superar-se la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'elles o justificació argumentada de la seva valoració.

En aquest supòsit, si es renuncia a la subvenció per algun dels beneficiaris, l'òrgan concedent acordarà, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents en ordre de la seva puntuació, sempre que amb la renúncia s'hagi alliberat crèdit per atendre almenys una de les sol·licituds denegades.

L'Ajuntament de Tordera podrà atorgar la subvenció en el si d'un conveni de col·laboració amb l'entitat, quan s'entengui que la relació entre una i altra part sobrepasa l'aportació dinerària. En el cas d'un conveni, s'estarà a allò establert al conveni, a banda del que preveuen aquestes bases i la normativa reguladora.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de 2 mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'1 mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

11.4.- Modificació de la resolució de concessió


Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte o activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que, sumats a la subvenció atorgada per l'Ajuntament, superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigut a la presents bases.

12.- Acceptació de les subvencions

Les entitats beneficiàries, un cop se'ls hagi notificat l'acord de concessió, han d'acceptar la subvenció. Aquesta acceptació pot ser expressa, però també s'entendrà que s'accepta si, en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, no es manifesta res en contra.

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

13.- Pagament de les subvencions

El pagament de les subvencions es farà un cop efectuada la justificació, tot i que es podrà demanar de forma degudament motivada una bestreta del pagament, d'acord amb l'article 34 4. de la Llei General de Subvencions, de fins a un 100% de la subvenció concedida i, com a màxim, en el seu cas, per un import equivalent al concedit i justificat per l'entitat l'any anterior, sempre amb el compromís per part de l'entitat de retornar les quantitats excedents o les que corresponguin si no s'acaben de justificar les despeses completament i adequadament. L'Alcaldia o el tinent d'alcalde corresponent acordarà la concessió o no d'aquesta bestreta.

Les entitats beneficiàries queden exonerades de la prestació de garanties del pagament anticipat de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa.

14.- Justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se dins del termini que s'estableixi en el moment de l'atorgament, que serà preferentment de dos mesos a partir de la data de recepció de la notificació.

La justificació s'efectuarà tenint en compte les regles de la Base 26a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Tordera, mitjançant instància normalitzada que s'adjunta com a **Document Annex 5**, adreçada a l'Alcalde de l'Ajuntament de Tordera. La quantitat a justificar serà la corresponent al 100% de la quantitat sol·licitada i no només la quantitat concedida, tot i que es podrà admetre una desviació d'un 30% entre la quantitat sol·licitada i la quantitat justificada sempre que s'argumentin adequadament els motius de la desviació. Mitjançant la documentació es justificaran els següents extrems:

- a) Descripció de l'activitat o projecte subvencionat.
- b) Cost total de l'activitat o projecte, així com les seves fonts de finançament.
- c) Documentació elaborada per publicitar l'activitat o projecte, en la qual hi ha de constar el logo de l'Ajuntament de Tordera i la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Tordera" (de la qual se n'adjuntarà una còpia).

D'acord amb l'article 32.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'òrgan concedent ha de comprovar la justificació adequada de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

D'acord amb la Base 38a.2 de l'Ordenança General de Subvencions, el control financer s'efectuarà per la Intervenció General de conformitat amb el que disposen els arts. 220 a 222 del Text Refós del TRLRHL; el Títol III de la LGS; el Títol VI de la Llei General Pressupostària i restants normes concordants.

D'acord amb l'article 46 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions, els beneficiaris, les entitats col·laboradores i tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o de la seva justificació estaran obligats a prestar col·laboració i a facilitar la documentació que els sigui requerida pel personal que efectui el control financer, el qual tindrà les següents facultats: lliure accés a la documentació objecte de comprovació; lliure accés als locals de negoci i altres establiments o llocs on es desenvolupi l'activitat

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cafizares
21/07/2017
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma
Metadades	Classificador:Acta -



subvencionada; l'obtenció de còpia o la retenció de factures, documents equivalents i qualsevol altre document relatiu a les operacions en què hagi indicis de la incorrecta obtenció, gaudi o destí de la subvenció i el lliure accés a la informació de comptes bancaris relacionats amb les subvencions objecte de control.

En cas de subvencions destinades al funcionament general de l'entitat o d'import inferior a 1.000,00 €, la justificació s'efectuarà complimentant el model normalitzat simplificat **Document Annex 5 Bis**.

15.- Incidències en la justificació

15.1.- Manca de justificació

Si, un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

15.2.- Deficiències en la justificació

Si la documentació justificativa presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà a l'entitat beneficiària, per escrit, per tal que faci les rectificacions oportunes en el termini improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la recepció del citat escrit, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

15.3.- Alteracions de les condicions de la subvenció en la justificació

Quan l'entitat beneficiària de la subvenció posi de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, que no alteren essencialment la naturalesa o objectius de la subvenció, però que haurien pogut comportar la modificació de la resolució, havent-se omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia, l'òrgan concedent podrà acceptar la justificació presentada, sempre i quan no suposi perjudicar drets de tercers.

16.- Altres obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei General de Subvencions i a la Base 10a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Tordera, les següents:

- Donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució de l'activitat o projecte, per la qual cosa hauran de fer constar el logotip de l'Ajuntament i la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Tordera" en tota la documentació impresa i, si s'escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

- b) Presentar a l'Ajuntament qualsevol proposta de modificació rellevant en els projectes o activitats subvencionades (programació, temporalitat, tipologia d'usuaris, etc.).

La proposta es considerarà desestimada si no s'ha notificat mitjançant resolució expressa la seva aprovació en el termini d'1 mes des del dia següent a la data de la seva presentació.

- c) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- d) sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que s'estableixin per part de l'Ajuntament, així com, si s'escau, per part dels òrgans de control competents, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- e) Conservar els documents justificatius d'aplicació de la subvenció mentre pugui ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- f) Disposar dels estats comptables, llibres de comptabilitat, registres diligenciats i altres documents auditats, de conformitat amb la legislació aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas.

17.- Possibilitat de deduir els ajuts no econòmics percebuts per les entitats

Tenen la consideració d'ajuts no econòmics els ajuts consistents en l'ús gratuït de mitjans públics de propietat de l'Ajuntament o dels seus organismes autònoms, sempre que no es produeixi transferència de propietat d'aquells a favor dels beneficiaris.

Si es considera que el cost anual dels mitjans públics sol·licitats per part d'una mateixa entitat beneficiària supera el seu equivalent a 1.000,00 € en valor econòmic, podrà tenir la consideració d'ajut no econòmic i deduir-se l'equivalent econòmic de la quantia atorgada en concepte de subvenció.

18.- Revocació, reintegrament i renúncia

En matèria de revocació, reintegrament i renúncia, s'estarà al que preveu el Títol III de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Tordera.

19.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'estarà al que preveu el Títol V de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Tordera.

20.- Publicitat de les subvencions atorgades i informació a subministrar a l'Administració General de l'Estat

L'Ajuntament donarà publicitat de les subvencions atorgades d'acord amb aquestes Bases i ho comunicarà a l'Administració General de l'Estat, en els termes establerts a les Bases 23a i 24a, respectivament, de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Tordera, així com també les publicarà a la Base de

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cafizares
21/07/2017
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma
Metadades	Classificador:Acta -



Datos Nacional de Subvenciones.

21.- Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal dels sol·licitants únicament seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establert en aquestes Bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a la persona interessada de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes previstos a la legislació vigent.

22.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases específiques ni l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Tordera, s'aplicaran amb caràcter supletori les disposicions legals i reglamentàries reguladores de la matèria i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

DOCUMENT ANNEX 1. PROGRAMES DE SUBVENCIONS

1.- Programa de subvencions de la Regidoria de Cultura.

1.1.- Projectes de foment d'activitats culturals de recerca i estudi.

Els criteris per a l'atorgament de les subvencions són els següents:

- Per la incidència a Tordera de les seves activitats de difusió com xerrades a escoles, etc.. Fins a 3 punts.
- Pel nombre, la qualitat i el cost de les activitats dels respectius projectes. Fins a 4 punts.
- Per l'edició dels treballs que resultin de la seva activitat, amb especial reconeixement a la regularitat. Fins a 3 punts.

L'import màxim de la subvenció per a aquests projectes serà de 1.500 euros .

1.2.- Projectes de serveis culturals que complementen l'activitat municipal.

Els criteris per a l'atorgament de les subvencions són els següents:

- Per l'organització d'actes, activitats o cicles oberts a la vila, depenent del nombre, la qualitat, el nombre de participants i el cost. Fins a 6 punts
- Pel fet d'acollir o cedir espais a altres entitats de naturalesa diversa a la seva seu o de programar activitats conjuntament amb altres entitats. Fins a 2 punts

- Per l'arrelament de les activitats proposades. Fins a 2 punts.

L'import màxim de la subvenció per a aquests projectes serà de 4.000 euros.

1.3.- Projectes de foment d'activitats culturals de caràcter artístic.

Quantia màxima subvencionable: 3.000 euros.

1.4.- Activitats de promoció de festes tradicionals.

Quantia màxima subvencionable: 3.000 euros.

1.5.- Projectes de foment de la dansa tradicional.

Quantia màxima subvencionable: 3.000 euros.

1.6.- Activitats de promoció de cultura popular tradicional.

Quantia màxima subvencionable: 3.000 euros.

1.7.- Activitats de foment de la música i el cant coral.

Quantia màxima subvencionable: 3.000 euros.

1.8.- Suport a les entitats culturals de Tordera que, sense tenir projectes establerts entre els programes anteriors, la seva activitat o els projectes que tinguin previstos siguin d'interès social.


Quantia màxima subvencionable: 350 euros.

1.9.- Suport a activitats extraordinàries en ocasió d'aniversaris.

Quantia màxima subvencionable: 1.500 euros.

No s'atorgarà subvenció per aquest concepte abans que l'entitat compleixi 5 anys.

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Uri de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

2.- Programa de subvencions de la Regidoria d'Ensenyament.

Els destinataris d'aquestes subvencions són les associacions de pares i mares d'escoles de Tordera.

2.1.- Suport a activitats de celebració d'aniversaris o commemoracions especials.

Quantia màxima subvencionable: 1.500 euros.

2.2.- Suport a l'edició de revistes escolars.

Quantia màxima subvencionable: 100 euros.

2.3.- Suport a les activitats que complementin el Pla d'Acollida del centre i que fomentin la integració i la cohesió social per mitjà de les associacions de pares i mares.

Quantia màxima subvencionable: 300 euros.

2.4.- Suport a l'organització d'activitats d'acolliment que complementin l'horari escolar.

Quantia màxima subvencionable: 300 euros.

2.5.- Suport a l'organització de xerrades a mares i pares obertes a població i que, entre d'altres, ajudin a fomentar la cultura de l'esforç.

Es prioritzaran aquelles que estiguin organitzades per més d'una entitat.

Quantia màxima subvencionable: 100 euros.

2.6.- Suport a les iniciatives que promoguin la seguretat i la sostenibilitat a l'entorn dels centres escolars i als itineraris d'entrades i sortides.

Quantia màxima subvencionable: 200 euros.

2.7.- Suport a programes ambientals o de sostenibilitat, que promoguin actituds responsables amb el medi ambient, la recollida selectiva, el reciclatge i la conscienciació davant el canvi climàtic.

Quantia màxima subvencionable: 200 euros.

2.8.- Suport a les AMPA dels centres escolars que organitzin activitats extraescolars per tal d'ajudar a fer front a les despeses derivades d'aquesta organització.

Quantia màxima subvencionable: 400 euros.

2.9.- Suport a actuacions de col·laboració amb l'escola i/o en algunes despeses que es considerin necessàries i convenients.

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

Quantia màxima subvencionable: 300 euros.

2.10.- Programa de suport a l'esport com a activitat escolar.

Aquest programa va adreçat al foment de l'esport en l'àmbit escolar per tal d'aconseguir el màxim de participació dels nens/es i joves en el món de l'esport i/o per mitjà dels Jocs Esportius Escolars de Catalunya i del Pla Català de l'Esport.

Quantia màxima subvencionable: 300 euros.

3.- Programa de subvencions de la Regidoria de Joventut.

L'objecte d'aquestes subvencions és la promoció de l'associacionisme juvenil, mitjançant el suport als projectes d'activitats de les associacions juvenils o de les entitats sense finalitat de lucre l'objecte de les quals siguin els serveis a la joventut i/o a la infància i que reverteixin en la millora de la qualitat de vida del infants i joves de la ciutat i que fomentin un o més d'un dels àmbits generals del Pla Local de Joventut: civisme i convivència, ocupació, habitatge, oci i lleure, transport i mobilitat...

Es preveuen les següents subvencions:

3.1.- Per a les entitats d'educació en el lleure adreçada als infants i joves de la vila de Tordera que duguin a terme una activitat periòdica i perllongada al llarg de l'any.

- Per a l'activitat ordinària i de funcionament, una quantia màxima de 1.500 €.
- Per a projectes puntuals adreçats específicament a persones joves o a infants, una quantia màxima de 500 € per projecte.

3.2.- Per a la resta d'entitats sense finalitat de lucre.

- Per a projectes puntuals adreçats específicament a persones joves o infants i que fomentin aspectes com l'emprenedoria, la formació, etc., una quantia màxima de 500 € per projecte.

A més de les seves activitats ordinàries o projecte concret, les entitats hauran de justificar que han realitzat, durant l'any 2016, una activitat oberta als infants i/o joves a la vila de Tordera, comunicada oportunament a la Regidoria, i per a la qual, si escau, es pot obtenir material. En cas que no es justifiqui la realització d'aquesta activitat, se'ls abonarà únicament el 80 per cent de la subvenció atorgada.

Les quanties totals a percebre per les entitats no seran superiors en cap cas als 3.000 euros.

Pel que fa als criteris d'avaluació de les sol•licituds:

- Grau d'acompliment de tots els acords de la subvenció rebuda l'any anterior (sol•licitud, desenvolupament i justificació del projecte dins dels terminis establerts). Fins a 6 punts.
- La utilitat i interès social del programa i de les activitats per als joves i/o infants de la població de

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cafizares
21/07/2017
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma
Metadades	Classificador:Acta -



Tordera. Fins a 4 punts.

- La qualitat del programa i de les activitats. Fins a 10 punts.
- Que l'edat de les persones sòcies i/o beneficiàries es trobi entre 3 i 29 anys. Fins a 4 punts.
- Nombre de participants i beneficiaris del projecte presentat. Fins a 4 punts
- La viabilitat econòmica i el rigor pressupostari. Fins a 4 punts.
- La previsió de continuïtat. Fins a 4 punts.

4.- Programa de subvencions de la Regidoria d'Atenció Social.

Els projectes que es presentin han de reunir alguna de les característiques següents:

- Activitats i projectes d'interès per a la prevenció dels factors que condueixen a la vulnerabilitat social.
- Projectes i accions que millorin la qualitat de vida de persones i/o col·lectius amb risc social.
- Programes i/o projectes que afavoreixin la cohesió social i ciutadana.
- Projectes que promoguin la dinamització comunitària.
- Accions que visualitzin la inclusió social.

Seràn criteris d'atorgament de les subvencions, els següents:

- L'interès de l'activitat per als ciutadans.
- La necessitat de subvenció per portar a terme l'activitat.
- L'esforç de l'entitat per obtenir altres fonts de finançament diferents a les municipals.
- La manca d'activitats de la mateixa naturalesa o dirigides al mateix col·lectiu de població.
- El nombre de població a qui va dirigida l'activitat o projecte.
- La necessitat social que tenen els receptors de l'activitat o projecte.
- La qualitat de l'activitat o projecte que es porta a terme.
- L'adequació del projecte o activitat amb la capacitat organitzativa de l'entitat.

La quantia màxima de subvenció que s'atorgarà per a aquests programes no sobrepassarà en cap cas els 20.000 euros.

4.1.- Projectes de foment de la igualtat de gènere.

4.1.1.- Projectes o activitats de sensibilització que tendeixin a eradicar la desigualtat d'oportunitats.

4.1.2.- Projectes que treballin grups d'ajuda mútua.

Quantia màxima subvencionable: 1.350 euros.

4.2.- Projectes de sensibilització en la cooperació internacional.

Se subvencionaran projectes dirigits a la població de Tordera que tinguin com a objecte algun dels següents:

- Que pretenguin sensibilitzar de les diferències Nord-Sud.
- Que informin de les actuacions que es porten a terme en països del Tercer .

- Que fomentin el comerç just.
- Que incorporin en el projecte de sensibilització persones originàries dels pobles del sud.

Quantia màxima subvencionable: 6.000 euros.

4.3.- Projectes de Cooperació.

Se subvencionaran aquelles entitats i projectes que compleixin amb els criteris establerts en el pacte primer del Conveni signat entre l'Ajuntament de Tordera i el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament l'any 2004, pel qual aquesta entitat esdevé entitat col·laboradora de l'Ajuntament de Tordera en relació amb les subvencions de solidaritat i cooperació internacional. S'utilitzarà el model de sol·licitud i d'informe final del Fons.

Quantia màxima subvencionable: 10.000 euros.

Es valorarà especialment que l'entitat acreditada que té presència a la ciutat (la qual, a més de tenir seu social, es concreta amb activitats de difusió, sensibilització, etc, adreçades a la població en general) i que l'entitat acreditada que aporta recursos econòmics al projecte.


D'altra banda, ateses les peculiaritats manifestes dels projectes subvencionats per aquest programa, s'autoritza a sol·licitar pròrroga de justificació de les subvencions concedides.

5.- Programa de subvencions de la Regidoria d'Esports.

Amb caràcter general, s'estableixen les següents normes:

- Els clubs esportius federats han d'estar inscrit al Registre d'entitats esportives del Consell Català de l'Esport.
- Podran ser objecte de subvenció les despeses següents:
 - o Transport.
 - o Allotjament per a desplaçaments que així ho requereixin.
 - o Arbitratges que requereixi la competició.
 - o Despeses de fitxes pagades a les federacions.
 - o Material fungible esportiu.
- No podran ser objecte de subvenció i, per tant, no es consideraran com a despeses subvencionables, les següents:
 - o Festes, celebracions, cloendes o dinars i sopars dels membres de l'entitat.
 - o Fitxatges o primes de jugadors.

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

- Sancions i multes federatives.
 - Despeses de representació de càrrecs directius.
 - Cobraments amb caràcter lucratiu, especialment els de càrrecs directius o membres de juntes directives.
- Les entitats esportives federades a les quals se'ls hagi concedit una subvenció, per tal de poder cobrar-la, han d'haver complert, respecte a l'exercici anterior, les següents condicions:
- La realització de l'assemblea anual de l'any/temporada anterior.
 - La subscripció d'una pòlissa de RC o bé el pagament de la renovació anual en curs, per les quanties legalment establertes.

5.1.- Esport col·lectiu.

5.1.1.- Programa suport a les entitats esportives que competeixen en l'àmbit federat.

Aquest programa va destinat a subvencionar clubs o entitats esportives que participen mitjançant els seus equips en competicions organitzades per una Federació.

Quantia màxima subvencionable: entre 25 € i 80 € per esportista, en funció de les edats dels practicants.

5.1.2.- Programa suport a les entitats esportives que competeixen en l'àmbit no federat.

Aquest programa va destinat a subvencionar clubs o entitats esportives que participen mitjançant els seus equips en competicions no organitzades per una Federació.

Quantia màxima subvencionable: entre 25 € i 60 € per esportista, en funció de les edats dels practicants.

5.1.3.- Programa suport a les entitats esportives que no competeixen.

Aquest programa va destinat a subvencionar clubs o entitats esportives que no participen mitjançant els seus equips en competicions.

Quantia màxima subvencionable: 20 € per esportista.


5.1.4.- Programa suport a les entitats esportives que competeixen a alt nivell.

Aquest programa va destinat a subvencionar clubs o entitats esportives que participen mitjançant els seus equips en competicions organitzades per una federació de nivell estatal o internacional.

Quantia màxima subvencionable: 14.000 € per entitat.

5.2.- Esport individual.

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

5.2.1.- Programa suport a les entitats esportives que competeixen en l'àmbit federat.

Aquest programa va destinat a subvencionar clubs o entitats esportives que participen mitjançant esportistes individuals en competicions organitzades per una Federació.

Quantia màxima subvencionable: 30 € per esportista.

5.2.2.- Programa suport a les entitats esportives que no competeixen.

Aquest programa va destinat a subvencionar clubs o entitats esportives que no participen mitjançant esportistes individuals en competicions.

Quantia màxima subvencionable: 20 € per esportista.

5.3.- Programa de suport a l'organització d'esdeveniments esportius puntuals.


Aquest programa va adreçat als clubs esportius federats i està destinat a col·laborar en aquelles activitats esportives que es realitzin a Tordera, tant de caràcter oficial, tipus finals de competicions federades, com de caràcter obert o popular, tipus curses populars, trobades, 24 hores...

La quantitat final de la subvenció estarà vinculada amb l'impacte que tingui dins el municipi i l'interès social que generi l'activitat.

Pel que fa als criteris d'avaluació de les sol·licituds:

- Esdeveniments d'àmbit local: com a màxim 500 €. Si tenen lloc durant un matí o tarda, màxim 200 €. Si tenen lloc durant un dia, màxim 300 €, Si tenen lloc durant un cap setmana, màxim 500 €.
- Esdeveniments d'àmbit català: com a màxim 1.000 €. Si tenen lloc durant un matí o tarda, màxim 400 €. Si tenen lloc durant un dia, màxim 600 €. Si tenen lloc durant un cap de setmana, màxim 1.000 €.
- Esdeveniments d'àmbit estatal o internacional: com a màxim 12.000 €, en funció del nombre de participants:
Fins a 100 participants: màxim 2.000 €.
De 101 a 200 participants: màxim 3.000 €.
De 201 a 300 participants: màxim 4.000 €.
De 301 a 400 participants: màxim 5.000 €.
De 401 a 500 participants: màxim 7.000 €.
De 501 a 600 participants: màxim 9.000 €.
A partir de 601 participants: màxim 11.000 €.

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

Es poden subvencionar un màxim de dues activitats per entitat.

5.4.- Programa de suport a activitats de celebració d'aniversaris significatius de l'entitat.

Aquest programa va destinat als clubs esportius federats i té per objecte col·laborar amb aquelles entitats esportives que celebrin durant l'any de la concessió de la subvenció l'aniversari de la fundació de l'entitat.

Quant als criteris d'avaluació:

- Celebració 25 anys, màxim 500 €.
- Celebració 50 anys, màxim 765 €.
- Celebració 75 anys, màxim 1.275 €.
- Celebració a partir de 100 anys, màxim 1.500 €.

5.5.- Programa de suport a la gestió d'una instal·lació esportiva municipal.

Aquest programa està destinat a entitats que gestionen una instal·lació esportiva municipal, segons estableixi el seu Conveni amb l'Ajuntament de Tordera i/o el Reglament d'ús d'instal·lacions esportives municipals al seu article 11 i annexos.

Quantia màxima subvencionable: 18.000 €.

La quantia a atorgar anirà en funció de la intensitat d'utilització de la instal·lació i de les obligacions que comporti aquesta.


També es podrà subvencionar als clubs que, tot i no gestionar les instal·lacions de manera total, sí que col·laboren, com a entitat que la utilitza majoritàriament, amb l'Ajuntament en l'administració de la instal·lació en tasques complementàries a la gestió. En aquest cas, la quantia màxima subvencionable serà de 2.000 €.

5.6.- Programa de suport a clubs que promouen un esport que no promou cap altre club o entitat a la població.

Aquest programa està destinat a potenciar la unió d'esforços en benefici d'un mateix esport i a intentar evitar-ne la dispersió. Exclusivament es subvencionaran clubs o entitats que tinguin un mínim de 75 socis o practicants.

Quantia màxima subvencionable: 750 €.

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

6.- Programa de subvencions de la Regidoria de Participació Ciutadana.

Serán subvencionables aquells programes i/o actuacions concretes que es desenvolupin al llarg de l'any, especialment per part de les associacions de veïns i entitats, que fomentin el civisme, la participació i el voluntariat, a excepció d'aquelles activitats que són objecte de subvenció en altres convocatòries de l'Ajuntament.

Es tindran en compte els següents criteris d'avaluació:

A: contingut i formulació del programa presentat. Fins a 10 punts i amb un màxim de 800 €.

- Renovació del programa respecte anys anteriors. Fins a 1 punt.
- Interès general de les activitats. Fins a 2 punts.
- Grau d'obertura de les activitats a la ciutadania en general. Fins a 1 punt.
- Previsió d'un sistema de difusió de les activitats. Fins a 1 punt.
- Afavoriment/Integració del voluntariat en l'organització. Fins a 1 punt.
- Generació de recursos propis. Fins a 2 punts.
- Previsió de recursos humans suficients per a l'execució del projecte. Fins a 1 punt.
- Previsió d'una planificació i el seu sistema d'avaluació. Fins a 1 punt.

B: del foment dels valors democràtics. Fins a 5 punts i amb un màxim de 600€.

- Promoció de xarxa social. Fins a 1 punt.
- Promoció de la cohesió social. Fins a 1 punt.
- Foment de la convivència en la diversitat. Fins a 1 punt.
- Previsió dels principis de sostenibilitat i protecció del mediambient. Fins a 1 punt.
- Potenciació d'actituds que tenen a veure amb el respecte, la tolerància, l'educació, la urbanitat i tots aquells valors que afavoreixen la responsabilitat ciutadana i la bona convivència. Fins a 1 punt.


C: de l'entitat sol·licitant. Fins a 10 punts i amb un màxim de 600€.

- Participació de l'entitat de forma activa en el conjunt de les activitats de la població. Fins a 2 punts.
- Inclusió de les minories no participatives. Fins a 1 punt.
- Capacitat de recursos humans i tècnics per a desenvolupar el projecte presentat. Fins a 2 punts.
- Resultat i avaluació positiva d'altres projectes o activitats presentades. Fins a 2 punts.
- Diversitat d'edats dels destinataris de les activitats de l'entitat, valorant-se que fomentin la relació intergeneracional. Fins a 1 punt.
- Foment de la igualtat entre homes i dones. Fins a 1 punt.
- Nombre de socis respecte la població del barri o zona de treball de l'entitat. Fins a 1 punt.

7.- Programa de subvencions en defensa del territori i de les persones i no inclòs en cap dels anteriors.

Es tindrà en compte, per la singularitat de l'entitat i del territori i el benefici que comporten les seves actuacions per al conjunt de la comunitat, especialment en matèria medioambiental o d'emergències,

Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		
Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

centrades tant en les persones com en el territori, altres possibles vies de subvenció no incloses en cap dels supòsits anteriors.

Es preveuen els següents conceptes subvencionables:

7.1.- Elaboració i execució de programes de vigilància i prevenció d'incendis i emergències o d'actuacions urgents, vetllar per la preservació i el manteniment de la massa forestal del terme i col·laboració activa en l'organització i el control de mesures dictades per l'Ajuntament de Tordera o qualsevol altre organisme o autoritat competent per a la prevenció i la lluita contra els incendis i les emergències.

Quantia màxima subvencionable: 1.000 €.


7.2.- Col·laboració en la realització de campanyes de divulgació per a la protecció del medi ambient entre els titulars dels terrenys forestals, així com la col·laboració entre els titulars de terrenys forestals.

Quantia màxima subvencionable: 1.000 €.

7.3.- Vetllar per la seguretat i la integritat física de les persones en cas d'emergències o catàstrofes.

Quantia màxima subvencionable: 1.000 €.

Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Uri de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

DOCUMENT ANNEX 2. MODEL DE SOL-LICITUD.
SOL-LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A PROJECTES I ACTIVITATS D'UTILITAT PÚBLICA O INTERÈS SOCIAL

1. DADES PERSONALS

1.1 SOL-LICITANT / INTERESSAT (organisme, entitat, associació...)

	DNI/NIF	
--	---------	--

1.2 REPRESENTANT

Nom i Cognoms	DNI/NIF	
---------------	---------	--

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic	Telèfon mòbil	Telèfon fix	

Vull rebre notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment, en aplicació del què disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny d' accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. A tal efecte, facilito en la present sol·licitud el correu electrònic i el telèfon mòbil per rebre per SMS un número de PIN per accedir al document.

2. DADES BÀSIQUES DEL PROJECTE o ACTIVITAT OBJECTE DE LA SOL-LICITUD DE SUBVENCIÓ

Denominació			
Població on es realitzarà			
Temàtica que aborda			
Data d'inici		Data de finalització:	
Núm. de Programa	Número o lletra de Projecte	Despesa total del projecte	Import total sol·licitat
		€	€
IBAN			
S'ha d'escollir un programa o més dels relacionats a l'ANNEX 1 de les Bases Específiques reguladores de la concessió de subvencions o indicar, en el seu cas, que es tracta d'una subvenció per al funcionament general de l'entitat.			

És la primera vegada que sol·liciteu subvenció a l'Ajuntament de Tordera? Sí NO

3. DOCUMENTACIÓ APORTADA

<input type="checkbox"/>	Còpia compulsada del CIF de l'entitat, només en cas que aquesta documentació no s'hagi presentat amb anterioritat a l'Ajuntament i sempre que no hagi patit cap modificació.
<input type="checkbox"/>	Còpia compulsada del DNI del representant legal, només en cas que aquesta documentació no s'hagi presentat amb anterioritat a l'Ajuntament i sempre que no hagi patit cap modificació.
<input type="checkbox"/>	Còpia compulsada de l'escriptura de constitució o Estatuts, només en cas que aquesta documentació no s'hagi presentat amb anterioritat a l'Ajuntament i sempre que no hagi patit cap modificació.
<input type="checkbox"/>	Còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació, només en cas que aquesta documentació no s'hagi presentat amb anterioritat i sempre que no hagi patit cap modificació.
<input type="checkbox"/>	Document Annex 2 bis per a sol·licituds de subvencions inferiors a 1.000€.
<input type="checkbox"/>	Programa detallat de l'activitat o projecte per al qual se sol·licita la subvenció, mitjançant model

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària
Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

1041-N-V000 UT: SP - PARTICIPACIÓ CIUTADANA

<input type="checkbox"/>	normalitzat. Document Annex 3 (No és necessari en cas de subvencions per al funcionament general o d'import inferior a 1.000 €)
<input type="checkbox"/>	Pressupost total previst per a l'activitat o projecte, mitjançant model normalitzat Document Annex 3. (No és necessari en cas de subvencions per al funcionament general o d'import inferior a 1.000€)
<input type="checkbox"/>	Memòria de l'activitat de l'entitat durant l'any anterior o durant el curs escolar anterior, mitjançant model normalitzat Document Annex 3. (No és necessari en cas de subvencions per al funcionament general o d'import inferior a 1.000€).
<input type="checkbox"/>	Certificat de dades bancàries (Annex 4) si no s'ha presentat anteriorment. Cal també presentar-lo si s'ha canviat el compte corrent
<input type="checkbox"/>	Dades bancàries, només en cas que l'entitat no hagi tingut domiciliat l'ingrés d'altres subvencions per part de l'Ajuntament i sempre que no s'hagi patit cap modificació.

4. DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona signant de la sol·licitud, la qual ostenta poders de representació suficients de l'entitat, declara responsablement en nom de la mateixa el següent:

- Que totes les dades que consten en aquesta sol·licitud i als documents que l'acompanyen són certes
- Que compleix i accepta la normativa general reguladora de les subvencions que atorga l'Ajuntament i tots els requisits exigits a les Bases Específiques reguladores de la convocatòria per sol·licitar i obtenir aquestes subvencions
- Que reuneix els requisits necessaris per ostentar la condició d'entitat beneficiària
- Que no es troba incursa en cap dels supòsits de prohibició per obtenir la condició de beneficiària previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Que, en el seu cas, es compromet a complir les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció
- Que es troba al corrent de la justificació de totes les subvencions rebudes de l'Ajuntament de Tordera i d'altres ens municipals i que no es troba en cap dels supòsits de reintegrament que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions
- Que la quantia de la subvenció sol·licitada, conjuntament amb altres fonts de finançament específiques del mateix projecte, no supera el cost total del projecte
- Que ha sol·licitat o obtingut per a la mateixa finalitat les següents subvencions o ajuts

*Marqueu amb una X l'opció corresponent :

Ajuntament de Tordera i altres ens municipals	<input type="checkbox"/> Ajuntament de Tordera	Import €
	<input type="checkbox"/> Altres ens municipals	Import €
Altres ens públics	<input type="checkbox"/> Generalitat de Catalunya	Import €
	<input type="checkbox"/> Administració de l'Estat	Import €
	<input type="checkbox"/> Diputació Provincial de Barcelona	Import €
	<input type="checkbox"/> Altres ens públics	Import €
Ens privats	<input type="checkbox"/> Ens privats	Import

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 52781d6058474025a300d65ebee8a428001

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Classificador:Acta -



€

- Que es compromet a comunicar a l'Ajuntament de Tordera la sol·licitud i obtenció en el futur d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que en cas de què se li concedeixi subvenció aportarà la documentació acreditativa d'aquests extrems o que no està obligada a declarar a (Marqueu amb una X l'opció corresponent):

- l'Agència Tributària (AEAT)
- la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS)

La declaració responsable de no estar obligada a declarar a l'AEAT i/o a la TGSS substitueix la presentació de les corresponents certificacions positives. Així mateix, tampoc estan obligats a presentar les corresponents certificacions aquells beneficiaris als quals se'ls concedeixi en aquesta convocatòria una subvenció l'import de la qual no superi els 3.000€ o si la subvenció està destinada a finançar projectes o programes d'acció social que es concedeixin a entitats sense finalitats lucratives, així com a federacions, confederacions o agrupacions de les mateixes, en compliment del que estableix l'article 24.4 i .7 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Segons el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la inexactitud, falsedat o omissió de dades essencials en aquesta declaració responsable, o l'incompliment dels requisits exigibles d'acord amb la legislació vigent per a l'obtenció de la subvenció, és motiu d'exclusió de la persona que realitza la sol·licitud de subvenció, com també motiu de revocació i/o reintegrament de la subvenció en el cas que li sigui atorgada, sens perjudici de la possibilitat d'imposar les sancions que corresponguin i d'exigir les responsabilitats de qualsevol tipus en què s'hagi pogut incórrer com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

Tordera, de/d' de
Signatura del representant legal


Segell de l'entitat

IL·LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE TORDERA

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les seves dades seran incorporades a un fitxer per gestionar la seva sol·licitud. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Tordera i podrà dirigir-se a l'OAC-Oficina d'Atenció al Ciutadà, Plaça de l'Església 2, 08490 Tordera per exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cafizares
21/07/2017
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

DOCUMENT ANNEX 2 bis. MODEL DE SOL·LICITUD.

BREU DESCRIPCIÓ DE L'ENTITAT, DE L'ACTIVITAT o PROJECTE concret / DE L'ACTIVITAT A DESENVOLUPAR DURANT L'ANY 2017 I PREVISIÓ D'INGRESSOS I DESPESES

A omplir únicament en el cas de sol·licituds de subvenció destinades al funcionament general de l'entitat o d'import inferior a 1.000,00 €, ja que no hauran d'omplir el Document Annex 3

1. BREU DESCRIPCIÓ DE L'ENTITAT

Trajectòria, objectius, col·lectiu al qual s'adreça i valors en els quals se sustenta la seva activitat,

Any de fundació:		Anys d'activitat:	
------------------	--	-------------------	--

Objectius i col·lectiu al qual s'adreça:

.....

.....

.....

.....

.....

Valors:

.....

.....

.....

.....

.....

2. BREU DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT o PROJECTE concret / DE L'ACTIVITAT A DESENVOLUPAR DURANT L'ANY 2017

Justificació de la necessitat de l'activitat o projecte concret o de la previsió d'activitats a desenvolupar durant l'any, actors que hi intervenen, destinataris, valors que promou, voluntat de permanència en el temps, objectius...

(En el cas dels **clubs esportius** cal especificar detalladament les fitxes federatives i les no federatives per a cada categoria/edats i esportistes que no competeixen)

.....

.....

.....

.....

.....

3. PRESSUPOST ANY 2017 (o temporada/curs 2016-17)

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

 Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

A035-S-V000 UT-SP - PARTICIPACIÓ CIUTADANA

DESPESES PREVISTES

A. Recursos humans (Nòmina i Seguretat Social del personal fix i eventual)	€
B. Lloguer (de materials, infraestructures, etc)	€
C. Subministraments (llum, aigua, gas, etc)	€
D. Comunicacions (telèfon, correu, missatgeria)	€
E. Manteniment d'edificis i/o instal·lacions	€
F. Adquisició de material fungible (d'oficina, etc)	€
G. Transport - Missatgeria	€
H. Publicitat i propaganda	€
I. Assegurances	€
J. Allotjament i dietes	€
K. Viatges i desplaçaments	€
L. Treballs realitzats per a empreses externes (neteja, seguretat, altres directament relacionats amb el projecte)	€
M. Altres despeses (no incloses als apartats anteriors)	€
Total de despeses previstes	€

INGRESSOS PREVISTOS

A. Subvenció municipal (import sol·licitat)	€
B. Subvencions d'altres administracions	€
C. Subvencions d'ens privats	€
D. Recursos propis de l'entitat	€
E. Taquillatge	€
F. Quotes d'inscripció	€
G. Venda de productes	€
H. Publicitat i/o esponsorització	€
I. Altres ingressos	€
Total d'ingressos previstos	€

Balanç final (Ingressos menys despeses) €

Tordera, de/d' de
Signatura del representant legal

Segell de l'entitat

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les seves dades seran incorporades a un fitxer per gestionar la seva sol·licitud. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Tordera i podrà dirigir-se a l'OAC-Oficina d'Atenció al Ciutadà, Plaça de l'Església 2, 08490 Tordera per exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.



Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017 Alcalde

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017 Secretària

DOCUMENT ANNEX 3. MODEL PROGRAMA ACTIVITAT o PROJECTE.

DESCRIPCIÓ BÀSICA DE L'ACTIVITAT O PROJECTE

A. SOBRE L'ENTITAT

1. DADES BÀSIQUES

Nom de l'entitat		CIF	
Persona responsable del projecte			

2. ÀMBIT TEMÀTIC, TERRITORIAL I POBLACIONAL D'INTERVENCIÓ DE L'ENTITAT

Àmbit temàtic de la intervenció prioritària de l'entitat:
Cultura, ensenyament, joventut, atenció social, igualtat de gènere, cooperació internacional, esports, participació ciutadana, defensa del territori

Àmbit territorial o zona prioritària d'intervenció: Quina zona? Quin barri? A tota la vila?

Àmbit poblacional/destinatari prioritari: Dones, infants, joventut, gent gran, persones nouvingudes, persones en general...

3. BREU DESCRIPCIÓ DE L'ENTITAT

Trajectòria, objectius, col·lectiu al qual s'adreça i valors en els quals se sustenta la seva activitat,

Any de fundació:		Anys d'activitat:	
------------------	--	-------------------	--

Objectius i col·lectiu al qual s'adreça:

Valors:

4. PRINCIPALS PROJECTES I/O SERVEIS DESENVOLUPATS AMB ANTERIORITAT A AQUEST ANY

Nombre de projectes realitzats durant l'exercici 2016	
Nombre de projectes realitzats durant l'exercici 2016 o curs/temporada 2015/16 amb col·laboració amb altres entitats:	
Relacioneu els projectes realitzats durant l'exercici 2016 o curs/temporada 2015/16: (Citeu les entitats col·laboradores, si escau)	

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

A036-S-V000 UT- SP - PARTICIPACIÓ CIUTADANA

--

5. RECURSOS PROFESSIONALS I BASE SOCIAL

Nombre de persones assalariades	
Nombre de persones voluntàries	
Nombre de persones associades	

6. FINANÇAMENT DE L'ENTITAT, balanç d'ingressos i despeses de l'any 2016

Ingressos:	€
Despeses:	€
Balanç final	€

B. SOBRE EL PROJECTE PRESENTAT A SUBVENCIÓ DURANT L'ANY 2017 o TEMPORADA/CURS 2016-17

7. IDENTIFICACIÓ

Denominació:	
Àmbit temàtic i programa:	
Lloc de realització:	
Altres entitats col·laboradores en aquest projecte:	
Data d'inici:	Data de finalització:

8. BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE

Justificació de la necessitat del projecte, actors que hi intervenen, valors que promou, voluntat de permanència en el temps...
(En el cas de **clubs esportius** cal especificar detalladament les fitxes federatives i les no federatives per a cada categoria/edats i esportistes que no comparteixen)

9. DESTINATARIS DEL PROJECTE

Breu descripció del col·lectiu destinatari del projecte. Cal descriure, si escau, la participació del col·lectiu destinatari en el procés de definició, execució i seguiment del projecte.

0. OBJECTIUS I RESULTATS

Objectius: Situació concreta positiva que aconseguirà la població beneficiària amb l'execució del projecte. El seu

Signatura 2 de 2 / 21/07/2017 / Alcalde / Joan Carles Garcia Cañizares
 Signatura 1 de 2 / 21/07/2017 / Secretària / Marta Portella Nogué

assoliment no es pot garantir totalment amb l'execució del projecte.

Resultats esperats: Els resultats són els productes que el projecte pot garantir com a conseqüència de l'execució de les seves activitats. Els seu assoliment es port garantir totalment amb l'execució del projecte. Valorar l'impacte esperat, explicar com millorarà la capacitat de les persones i col·lectius implicats, la millora de la sensibilització de la població en general respecte a l'objecte del projecte i el grau de millora en l'accés a la informació que aporta el projecte.

11. FASES DEL PROJECTE (EXECUCIÓ, AVALUACIÓ I SEGUIMENT)

EXECUCIÓ

Activitats rellevants a través de les quals s'ha executat el projecte		Calendari
Són les accions indispensables per aconseguir cadascun dels resultats. A cada activitat li pot correspondre un conjunt d'accions.		
Activitat		Data inici: Data finalització:
Accions i resultats esperats		
Activitat		Data inici: Data finalització:
Accions i resultats esperats		
Activitat		Data inici: Data finalització:
Accions i resultats esperats		
Activitat		Data inici: Data finalització:
Accions i resultats esperats		

AVALUACIÓ I SEGUIMENT

Pla d'avaluació i seguiment del projecte.
Com avaluarem i com farem el seguiment del nostre projecte.

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària
Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

Indicadors definits per a l'avaluació i seguiment de les activitats descrites a l'apartat anterior.
Els indicadors han de ser quantitius per poder comprovar amb posterioritat el grau d'assoliment dels objectius.

Indicador activitat :
Indicador activitat :
Indicador activitat :
Indicador activitat :

12. PLA DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ

Productes que s'han previst:
Cartells, díptics, tríptics o altres programes de mà, banderoles, web o altres sistemes de difusió

Missatge i públic objectiu al que s'ha adreçat la comunicació

13. RECURSOS MÍNIMS NECESSARIS PER DESENVOLUPAR EL PROJECTE

HUMANS: (Nombre de persones que han participat al projecte)
Recursos humans propis a disposició del projecte

Recursos humans aliens per al desenvolupament del projecte

INFRAESTRUCTURALS: (Locals, instal·lacions, equips tècnics per al desenvolupament del projecte)
Infraestructures pròpies a disposició del projecte

Infraestructures alienes previstes en règim de lloguer o compra per al desenvolupament del projecte

MATERIALS: (Allò que haureu de comprar o llogar)

14. PLA DE VIABILITAT ECONÒMICA DEL PROJECTE – PRESSUPOST GENERAL 2017 (o temporada/curs 2016-17)

DESPESES PREVISTES	
A. Recursos humans (Nòmina i Seguretat Social del personal fix i eventual)	€
B. Lloguer (de materials, infraestructures, etc)	€
C. Subministraments (llum, aigua, gas, etc)	€
D. Comunicacions (telèfon, correu, missatgeria)	€
E. Manteniment d'edificis i/o instal·lacions	€
F. Adquisició de material fungible (d'oficina, etc)	€
G. Transport - Missatgeria	€
H. Publicitat i propaganda	€
I. Assegurances	€
J. Allotjament i dietes	€
K. Viatges i desplaçaments	€
L. Treballs realitzats per a empreses externes (neteja, seguretat, altres directament relacionats amb el projecte)	€
M. Altres despeses (no incloses als apartats anteriors)	€
Total de despeses previstes	€
INGRESSOS PREVISTOS	
A. Subvenció municipal (import concedit)	€
B. Subvencions d'altres administracions	€
C. Subvencions d'ens privats	€
D. Recursos propis de l'entitat	€
E. Taquillatge	€
F. Quotes d'inscripció	€
G. Venda de productes	€
H. Publicitat i/o esponsorització	€
I. Altres ingressos	€
Total d'ingressos previstos	€
Balanç final (Ingressos menys despeses)	€

15. PLA DE REVALORACIÓ DEL PROJECTE

Aspectes o continguts del projecte que es podrien reformular segons la disminució dels ingressos previstos.

Signatura 2 de 2
 Joan Carles Garcia Cañizares
 21/07/2017
 Alcalde
 Signatura 1 de 2
 Marta Portella Nogué
 21/07/2017
 Secretària


Tordera, de/d' **Signatura** del representant legal

de

Segell de l'entitat

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les seves dades seran incorporades a un fitxer per gestionar la seva sol·licitud. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Tordera i podrà dirigir-se a l'OAC-Oficina d'Atenció al Ciutadà, Plaça de l'Església 2, 08490 Tordera per exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

Signatura 1 de 2	21/07/2017	Secretària
Marta Portella Nogué		
Signatura 2 de 2	21/07/2017	Alcalde
Joan Carles Garcia Cafizares		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001	
Uri de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Classificador:Acta -	

DOCUMENT ANNEX 4. DADES BANCÀRIES.
CERTIFICAT DE DADES BANCÀRIES

1.1 DADES DEL TITULAR

Titular	
DNI/NIF	Telèfon

1.2 REPRESENTANT (en el cas d'organismes, entitats, associacions...)

Nom i Cognoms	
DNI/NIF	Telèfon

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació	Núm
Localitat	CP

2. DADES DE L'ENTITAT DE CRÈDIT

Nom de l'entitat	
Adreça sucursal	Núm.
Localitat	C.P.

2.1 NÚMERO DE COMPTE

IBAN	CODI ENTITAT	CODI OFICINA	D.C.	NÚMERO DE COMTE

2.2 DILIGÈNCIA ENTITAT DE CRÈDIT

Aquestes dades coincideixen amb les existents en aquesta oficina.

El/La Director/a

Signatura i segell de l'entitat bancària

Tordera, de/d' de
Signatura del representant legal

Segell de l'entitat

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les seves dades seran incorporades a un fitxer per gestionar la seva sol·licitud. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Tordera i podrà dirigir-se a l'OAC-Oficina d'Atenció al Ciutadà, Plaça de l'Església 2, 08490 Tordera per exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

DOCUMENT ANNEX 5. MODEL JUSTIFICACIÓ.

Signatura 2 de 2
21/07/2017
Alcalde
Joan Carles Garcia Cañizares

Signatura 1 de 2
21/07/2017
Secretària
Marta Portella Nogué

A018-S-V000 UT- SP - PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	52781d6058474025a300d65ebee8a428001
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma
Metadades	Classificador:Acta -



MEMÒRIA D'ACTUACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'ACTIVITAT O PROJECTE SUBVENCIONAT

A. SOBRE L'ENTITAT

1. DADES BÀSIQUES

Nom de l'entitat:	CIF:
Persona responsable del projecte:	

2. NOM I RESUM DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

Nom projecte:	Codi/Núm registre entrada:
---------------	----------------------------

B. SOBRE EL PROJECTE A JUSTIFICAR

3. BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE EXECUTAT

Indicant les modificacions que s'hagin produït respecte al projecte presentat a la convocatòria i els motius

Àmbit temàtic i programa:		Lloc de realització de l'activitat o servei:	
Altres entitats col·laboradores en aquest projecte:			
Data d'inici:		Data de finalització:	
Import total final del projecte:		Import subvencionat per l'Ajuntament de Tordera:	

4. DESTINATARIS DEL PROJECTE

Quins han estat els destinataris del projecte, si s'ha adreçat a algun col·lectiu concret i quin ha estat el nombre de beneficiats

--

5. ASSOLIMENT D'OBJECTIUS I RESULTATS

Objectiu: Quin ha estat l'objectiu assolit pel projecte i quines desviacions s'han produït respecte a l'objectiu proposat al projecte presentat:

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Resultats:
Explicar els resultats assolits a l'execució del projecte i relacionar-los amb els proposats en la presentació inicial.
Motivar, si s'escau, les desviacions produïdes. Determinar el grau d'assoliment de cada resultat.

6. FASES DEL PROJECTE (EXECUCIÓ, AVALUACIÓ I SEGUIMENT)

EXECUCIÓ

Activitats rellevants a través de les quals s'ha executat el projecte		Calendari
Activitat		Data inici: Data finalització:
Activitat		Data inici: Data finalització:
Activitat		Data inici: Data finalització:
Activitat		Data inici: Data finalització:

AVALUACIÓ I SEGUIMENT

Pla d'avaluació i seguiment del projecte

Descripció del pla d'avaluació: Explicar com s'ha executat el pla d'avaluació previst al projecte presentat

Resultats: Indicadors definits per a l'avaluació i seguiment de les activitats descrites a l'apartat anterior.
Donar els valors assolits per cada un dels indicadors proposats al projecte presentat, relacionar-los amb els valors previstos i interpretar el seu significat.

Resultat :

Resultat :

Resultat :

Resultat :

7. PLA DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ

Productes executats: Cartells, díptics, tríptics o altres programes de mà, banderoles, web o altres sistemes de difusió

Missatge i públic objectiu al que s'ha adreçat la comunicació

8. RECURSOS UTILITZATS PER DESENVOLUPAR EL PROJECTE

HUMANS: (Nombre de persones que han participat al projecte) . Recursos humans propis de l'entitat:

Recursos humans aliens a l'entitat:

INFRAESTRUCTURALS: (Locals, instal·lacions, equips tècnics per al desenvolupament del projecte) . Infraestructures pròpies:

Infraestructures alienes en règim de lloguer o compra:

MATERIALS: (Allò que heu comprat o llogat)

9. JUSTIFICACIÓ DESPESES DE L'ACTIVITAT O PROJECTE

RELACIÓ CERTIFICADA DE DESPESES

Proveïdor (Nom i NIF)	Descripció material/servei	Concepte al qual s'imputa de les	Núm. factura	Data emissió	Import total € factura	Import € imputat a
-----------------------	----------------------------	----------------------------------	--------------	--------------	------------------------	--------------------

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

		despeses (pàg. 4)				la subvenció
Total						

(En el cas dels clubs esportius cal especificar en la relació el nombre de fitxes federatives o no federatives abonades)

10. VALORACIÓ QUALITATIVA I CONCLUSIONS DEL PROJECTE EXECUTAT

11. ANNEXOS

Adjuntar si s'escau, tríptic, dossiers de premsa, fotografies, memòria de l'entitat...

12. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nom i cognoms	Càrrec	
<p>DECLARO: Sota la meua responsabilitat, en relació a l'activitat o projecte indicat, subvencionat per l'Ajuntament de Tordera amb la quantitat de _____ €, el següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que l'activitat o projecte ha tingut un cost total de _____ € - Que l'activitat o projecte s'ha realitzat de conformitat amb les condicions imposades en la concessió i amb la sol·licitud presentada i que l'entitat està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social, així com en el compliment de la resta de disposicions vigents - Que l'entitat disposa de la documentació que acredita les dades que figuren en aquest document i es compromet a conservar els documents justificatius mentre puguin ser objecte de les actuacions de control i inspecció - Que l'import total de les despeses i dels ingressos de l'activitat o projecte és el que tot seguit s'especifica: 		

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària
 Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cafizares
21/07/2017
Alcalde

DESPESES		
A. Recursos humans (Nòmina i Seguretat Social del personal fix i eventual)		€
B. Lloguer (de materials, infraestructures, etc)		€
C. Subministraments (llum, aigua, gas, etc)		€
D. Comunicacions (telèfon, correu, missatgeria)		€
E. Manteniment d'edificis i/o instal·lacions		€
F. Adquisició de material fungible (d'oficina, etc)		€
G. Transport - Missatgeria		€
H. Publicitat i propaganda		€
I. Assegurances		€
J. Allotjament i dietes		€
K. Viatges i desplaçaments		€
L. Treballs realitzats per a empreses externes (neteja, seguretat, altres directament relacionats amb el projecte)		€
M. Altres despeses (no incloses als apartats anteriors)		€
Total de despeses		€
INGRESSOS		
A. Subvenció municipal (import concedit)		€
B. Subvencions d'altres administracions		€
C. Subvencions d'ens privats		€
D. Recursos propis de l'entitat		€
E. Taquillatge		€
F. Quotes d'inscripció		€
G. Venda de productes		€
H. Publicitat i/o esponsorització		€
Altres ingressos		€
Total d'ingressos		€
Balanç final (Ingressos menys despeses)		€

Tordera, de/d' de
Signatura del representant legal

Segell de l'entitat

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les seves dades seran incorporades a un fitxer per gestionar la seva sol·licitud. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Tordera i podrà dirigir-se a l'OAC-Oficina d'Atenció al Ciutadà, Plaça de l'Església 2, 08490 Tordera per exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.



DOCUMENT ANNEX 5 bis. MODEL JUSTIFICACIÓ.
MEMÒRIA D'ACTUACIÓ JUSTIFICATIVA DE L'ACTIVITAT O PROJECTE SUBVENCIONAT

A omplir únicament en el cas de subvencions destinades al funcionament general de l'entitat o d'import inferior a 1.000,00 €, ja que no hauran d'omplir el Document Annex 5.

A. SOBRE L'ENTITAT

1. DADES BÀSIQUES

Nom de l'entitat:	CIF:
Persona responsable del projecte:	

2. NOM I RESUM DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

Nom projecte:	Codi/Núm registre entrada:
---------------	----------------------------

B. SOBRE EL PROJECTE A JUSTIFICAR

3. BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE EXECUTAT

Indicant les modificacions que s'hagin produït respecte al projecte presentat a la convocatòria i els motius

Àmbit temàtic i programa:		Lloc de realització de l'activitat o servei:	
Altres entitats col·laboradores en aquest projecte:			
Data d'inici:	Data de finalització:		
Import total final del projecte:	Import subvencionat per l'Ajuntament de Tordera:		

4. DESTINATARIS DEL PROJECTE

Quins han estat els destinataris del projecte, si s'ha adreçat a algun col·lectiu concret i quin ha estat el nombre de beneficiats

--

5. ACTIVITATS PRINCIPALS A PARTIR DE LES QUALS S'HA DESENVOLUPAT EL PROJECTE I RESULTATS

Quines activitats s'han realitzat, quins han estat els objectius assolits pel projecte i quins resultats s'ha aconseguit.

--

Signatura 2 de 2
Joan Carles Garcia Cañizares
21/07/2017
Alcalde

Signatura 1 de 2
Marta Portella Nogué
21/07/2017
Secretària

--

C. JUSTIFICACIÓ DESPESES

Proveïdor (Nom i NIF)	Descripció material/servei	Concepte al qual s'imputa	Núm. factura	Data emissió	Import total € factura	€ imputats a la subvenció
Total						

(En el cas dels clubs esportius cal especificar en la relació el nombre de fitxes federatives o no federatives abonades)

6. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nom i cognoms	Càrrec
<p>DECLARO: Sota la meva responsabilitat, en relació a l'activitat o projecte indicat, subvencionat per l'Ajuntament de Tordera amb la quantitat de _____ €, el següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que l'activitat o projecte ha tingut un cost total de _____ € - Que l'activitat o projecte s'ha realitzat de conformitat amb les condicions imposades en la concessió i amb la sol·licitud presentada i que l'entitat està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social, així com en el compliment de la resta de disposicions vigents - Que l'entitat disposa de la documentació que acredita les dades que figuren en aquest document i es compromet a conservar els documents justificatius mentre puguin ser objecte de les actuacions de control i inspecció - Que l'import total de les despeses i dels ingressos de l'activitat o projecte és el que tot seguit s'especifica: 	
DESPESES	
A. Recursos humans (Nòmina i Seguretat Social del personal fix i eventual)	€
B. Lloguer (de materials, infraestructures, etc)	€
C. Subministraments (llum, aigua, gas, etc)	€
D. Comunicacions (telèfon, correu, missatgeria)	€
E. Manteniment d'edificis i/o instal·lacions	€
F. Adquisició de material fungible (d'oficina, etc)	€
G. Transport - Missatgeria	€
H. Publicitat i propaganda	€
I. Assegurances	€
J. Allotjament i dietes	€
K. Viatges i desplaçaments	€
L. Treballs realitzats per a empreses externes (neteja, seguretat, altres directament relacionats amb el projecte)	€

Signatura 2 de 2
 Joan Carles Garcia Cafizares
 21/07/2017
 Alcalde
 Signatura 1 de 2
 Marta Portella Nogué
 21/07/2017
 Secretària

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 52781d6058474025a300d65ebee8a428001

Uri de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Classificador:Acta -



M. Altres despeses (no incloses als apartats anteriors)	€
Total de despeses	€
INGRESSOS	€
A. Subvenció municipal (import concedit)	€
B. Subvencions d'altres administracions	€
C. Subvencions d'ens privats	€
D. Recursos propis de l'entitat	€
E. Taquillatge	€
F. Quotes d'inscripció	€
G. Venda de productes	€
H. Publicitat i/o esponsorització	€
I. Altres ingressos	€
Total d'ingressos	€
Balanç final (Ingressos menys despeses)	€

Tordera, de/d' de
Signatura del representant legal

Segell de l'entitat

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les seves dades seran incorporades a un fitxer per gestionar la seva sol·licitud. El responsable del fitxer és l'Ajuntament de Tordera i podrà dirigir-se a l'OAC-Oficina d'Atenció al Ciutadà, Plaça de l'Església 2, 08490 Tordera per exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

