

## **SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PROCESSOS DE SELECCIÓ DE PERSONAL**

### **1. DADES PERSONALS**

#### **1.1 PERSONA SOL·LICITANT**

Nom i Cognoms		DNI/NIF	
---------------	--	---------	--

#### **1.2 PERSONA REPRESENTANT**

Nom i Cognoms		DNI/NIF	
---------------	--	---------	--

#### **1.3 DADES NOTIFICACIÓ**

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic		Telèfon mòbil	Telèfon fix

Vull rebre notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment.<sup>1</sup>

### **2. SOL·LICITO**

Participar en la convocatòria per a la provisió, mitjançant el sistema de concurs oposició de mobilitat horitzontal, de 3 places d'agent de la Policia Local, vacants a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Tordera.

### **3. DOCUMENTACIÓ APORTADA**

<input type="checkbox"/>	DNI/NIE vigent.
<input type="checkbox"/>	Currículum professional.
<input type="checkbox"/>	Documentació acreditativa de condició de funcionari de carrera.
<input type="checkbox"/>	Permisos de conduir classe B amb tres anys d'antiguitat.
<input type="checkbox"/>	Documentació acreditativa de la titulació acadèmica exigida.
<input type="checkbox"/>	Documentació acreditativa del nivell B2 de català, o superior, emès per la Junta Permanent o equivalent.
<input type="checkbox"/>	Document normalitzat de relació de mèrits.
<input type="checkbox"/>	Justificants acreditatius dels mèrits al·legats.
<input type="checkbox"/>	Justificant de pagament de la taxa per prendre part en el procediment selectiu o document que acrediti situació d'aturat.

### **4. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Declaro sota la meva responsabilitat,

- Que assumeixo el compromís de portar armes.
- Que reuneixo els requisits i condicions exigides a les bases reguladores de la convocatòria per a la provisió, mitjançant el sistema de concurs oposició de mobilitat horitzontal, de 3 places d'agent de la Policia Local, vacants a la plantilla de personal funcionari de l'ajuntament de Tordera.

### **5. AUTORITZACIONS**

Autoritzo  Denego

- a l'Ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions necessàries en relació a la situació laboral (SOC), a la vida laboral (TGSS), a la titulació acadèmica (Ministeri d'educació), a la inexistència d'antecedents penals (Ministeri de justícia), així com per efectuar consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques per verificar tot allò declarat en aquesta sol·licitud.

La present autorització s'atorga exclusivament al efectes d'aquest procediment, i en aplicació del què disposa la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, pel que es permet, prèvia autorització de la persona interessada la cessió de dades entre administracions públiques per al desenvolupament de les seves competències.

En cas de denegar l'autorització per la consulta de dades a d'altres administracions públiques s'haurà de presentar la documentació acreditativa necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

Tordera, de/d' de

**Signatura del sol·licitant,**

- Abans de signar la sol·licitud, llegiu la informació bàsica sobre protecció de dades que es presenta seguidament.<sup>2</sup>

## IL-LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE TORDERA

### INFORMACIÓ DEL SERVEI DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA<sup>1</sup>

L'acceptació comportarà el consentiment de l'interessat per rebre per mitjans electrònics qualsevol notificació amb efectes jurídics que es pugui derivar d'aquest procediment.

La informació d'accés a la notificació i dels requisits tècnics la podeu consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament:

<https://www.seu-e.cat/web/tordera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques>

D'acord amb l'Art.14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els subjectes següents: a) Les persones jurídiques. b) Les entitats sense personalitat jurídica. c) Els qui exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada. d) Els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració. e) Els empleats de les administracions públiques.

### INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES<sup>2</sup>

Responsable del tractament:	Ajuntament de Tordera . Plaça de l'Església 2 . 08490 Tordera . Telèfon 937643717 . Correu electrònic: tordera@tordera.cat . Web: tordera.cat
Finalitat del tractament:	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud. Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
Base jurídica del tractament:	La base legal per al tractament de les vostres dades és l'aplicació de les Bases reguladores de la convocatòria per a la provisió, mitjançant el sistema de concurs oposició de mobilitat horitzontal, de 3 places d'agent de la Policia Local, vacants a la plantilla de personal funcionari de l'ajuntament de Tordera. El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
Destinatari:	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones:	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Tordera, o mitjançant la seu electrònica <a href="http://www.seu-e.cat/web/tordera/">www.seu-e.cat/web/tordera/</a> Si considereu que el tractament de dades personals es contraria a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
Informació addicional:	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Tordera <a href="http://www.seu-e.cat/web/tordera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/estat-dels-serveis/informacio-de-proteccio-de-dades-185">www.seu-e.cat/web/tordera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/estat-dels-serveis/informacio-de-proteccio-de-dades-185</a>